

2026학년도  
동덕여자대학교 신입학

# 추가모집요강

모 집 전 형 / 전 형 내 용			
	모집전형	전형요소	인터넷 원서접수기간
추 가 모 집	- 수능우수자전형	수능	2026.02.20.(금) 12:00 ~ 02.25.(수) 15:00
	- 농어촌학생 특별전형 - 특성화고교 특별전형 - 기회균등 특별전형		
	- 실기우수자전형		
	- 평생학습자 특별전형 - 특성화고 등 고졸재직자 특별전형	서류	

- 추가모집 원서접수 기간 중 모집단위 및 모집인원이 변동될 수 있습니다. 원서접수 완료 후에는 모집단위 변경이나 접수 취소가 절대 불가하니 반드시 해당사항을 확인 후 접수하시기 바랍니다.
- 합격자 발표 이후 등록 마감까지 시간이 매우 짧습니다. 이를 고려하시어 등록금 납부를 위한 사전 준비를 미리 완료하여 주시기 바랍니다.  
※ 등록금 납부 방법 : 계좌이체(하나은행 가상계좌)
- 합격자 발표 및 등록기간이 촉박하여, 합격 통보(개별 전화 연락)시 바로 등록 또는 포기 의사를 밝혀주셔야 합니다. 사전에 충분히 심사숙고하시어 차순위 예비후보자가 불이익을 당하지 않도록 하여주시기 바랍니다.
- 합격자 발표 및 충원합격자 발표 시간은 전형 진행상황에 따라 변경될 수 있습니다.



# 목 차

I. 전형일정 .....	4
II. 모집단위별 학부, 입학정원 및 세부모집단위 .....	5
III. 모집단위별 모집인원 .....	6
IV. 전형별 안내	
• 수능 [수능우수자전형] .....	7
• 수능 · 실기/실적 [실기우수자전형] .....	8
• 수능 [농어촌학생 특별전형] .....	13
• 수능 [특성화고교 특별전형] .....	15
• 수능 [기회균등 특별전형] .....	17
• 학생부종합 [평생학습자 특별전형] .....	19
• 학생부종합 [특성화고 등 고졸재직자 특별전형] .....	21
V. 대학수학능력시험 성적 반영방법 안내 .....	23
VI. 학교폭력 조치사항 반영방법 .....	24
VII. 지원자 유의사항 .....	25
VIII. 대입전형자료 온라인 제공 안내 .....	26
IX. 입학원서 인터넷 접수 안내 .....	27
X. 전형료 안내 .....	29
XI. 합격자 발표, 등록 및 등록포기(환불) 안내 .....	30
XII. 학사제도 안내 .....	31
XIII. 생활관(기숙사) 안내 .....	33
XIV. 장학제도 및 학자금 대출 안내 .....	34
XV. 학과/전공 사무실 및 행정부서 안내 .....	36
[붙임1] 농어촌학생 특별전형 거주 및 재학사실 확인서 .....	37
[붙임2] 특성화고교 특별전형 동일계열 확인서 .....	38

# I . 전형일정

구 분		일 정	참고 및 유의사항
모집요강 공고		2026.02.20.(금)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 본교 입학처 홈페이지(ipsi.dongduk.ac.kr)</li> <li>○ 각종 양식은 본교 입학처 홈페이지 '입시자료실' 참조</li> </ul>
인터넷 원서접수		2026.02.20.(금) 12:00 ~ 02.25.(수) 15:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 인터넷 접수 : 유웨이어플라이(uwayapply.com)</li> <li>※ 본교 입학처 홈페이지 안내 참조</li> </ul>
모집전형 및 모집단위별 모집인원 추가공고		2026.02.20.(금) ~ 02.24.(화) (매일 10:00 / 16:00)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 본교 입학처 홈페이지(ipsi.dongduk.ac.kr)</li> <li>- 입학도우미-공지사항 메뉴 참조</li> <li>○ 원서접수기간 중 해당 일정 외 추가 공지를 진행할 수 있음</li> </ul>
		2026.02.25.(수) 10:00 / 12:00	
각 전형별 제출서류 접수		2026.02.20.(금) 12:00 ~ 02.25.(수) 18:00	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 인터넷 원서접수 페이지 온라인 제출</li> <li>※ 합격 후 원본을 본교 입학관리팀에 제출하여야 함</li> <li>○ 각 전형별 해당서류를 접수 마감일까지 제출하여야 함</li> </ul>
실기우수자 전형	실기고사장 안내	2026.02.25.(수) 20:00 예정	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 본교 입학처 홈페이지 안내예정</li> <li>○ 수험생이 직접 확인하여야 함(개별통보 하지 않음)</li> <li>○ <b>모집단위별 고사장소</b></li> <li>- [월곡동 본교] <b>체육학전공, 예술대학, 디자인이노베이션대학, 모델전공</b></li> <li>- [동송동 공연예술센터] <b>방송연예전공, 실용음악전공, 무용전공</b></li> </ul>
	실기고사	2026.02.26.(목)	
합격자 발표 및 등록		2026.02.27.(금) 18:00 까지	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 발표방법 : 개별 유선통보</li> <li>○ 등록기간 : 개별 유선통보시 안내</li> <li>○ 등록방법 : 등록금 납부(계좌이체)</li> <li>○ 각 차수 합격자 등록기간 별 마감시각까지 등록하지 않는 경우 등록의사가 없는 것으로 간주하고 합격을 취소함</li> </ul>

※ 상기 일정은 본교 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시에는 본교 입학처 홈페이지(<http://ipsi.dongduk.ac.kr>)에 공지함  
 ※ 수험생 본인이 본교 입학처 홈페이지에서 확인하여야 하는 사항을 확인하지 않아서 발생하는 수험생의 불이익에 대하여 본 대학은 책임지지 않음

## II. 모집단위별 학부, 입학정원 및 세부모집단위

대 학	학 부	모집단위	2026 입학정원	2026 정원 내 모집인원	자율전공 학부	인문사회 문화학부	자연정보 융합학부	비고	
인문대학	인문학부	국어국문학전공	66	26	○	○			
		국사학전공		20	○	○			
		문예창작전공		20	○	○			
	글로벌 지역학부	영어전공	134	38	○	○			
		일어일본학전공		29	○	○			
		유러피언스터디즈전공		32	○	○			
사회과학대학	사회 과학부	중어중국학전공	74	35	○	○			
		문헌정보학전공		22	○	○			
		사회복지학전공		21	○	○			
경영대학	경영융합학부	아동학전공	99	31	○	○			
		경영융합학부		99	99	○	○		
		자연 과학부		자연 과학부	92	27	○		○
자연정보과학대학	자연 과학부	식품영양학전공	92	24	○		○		
		보건관리학전공		21	○		○		
		응용화학전공		20	○		○		
		화장품학전공		20	○		○		
	정보학부	체육학전공	31	31					
약학대학	-	컴퓨터학전공	78	49	○		○		
		정보통계학전공		29	○		○		
예술대학	미술학부	약학과	40	40					
		회화전공		99	41				
		디지털공예전공			35				
	큐레이터학전공	23							
	음악학부	피아노전공	65	21					
		관현악전공		23					
성악전공		21							
디자인이노베이션대학	디자인 학부	패션디자인전공	141	42					
		시각&실내디자인전공		63					
		미디어디자인전공		36					
		패션디자인전공(야)		38					
공연예술대학	공연예술 학부	방송연예전공	38	35					
		실용음악전공		34					
		무용전공		36					
		모델전공		23					
		방송연예전공(야)		38					
문화지식융합대학	문화지식 융합학부	커뮤니케이션콘텐츠전공	56	28	○	○			
		HCI사이언스전공		29	○	○			
		데이터사이언스전공		50				첨단학과	
	앙트러 프러너리얼 리더십학부	문화예술경영전공	81	28	○	○			
		글로벌MICE융합전공		28	○	○			
미래인재융합대학	금융회계학부○	앙트러프러너십전공	81	25					
		금융회계학부○		6	6				
ARETE교양대학	자율전공학부	자율전공학부	93	93	93				
		인문사회문화학부		125	125		125		
		자연정보융합학부		43	43			43	
총 계			1,577	1,578	93	125	43		

○ 금융회계학부는 1학년 말에 제1전공을 결정함(세무회계학전공, 금융융합경영학전공)

\* 자율전공학부, 인문사회문화학부, 자연정보융합학부는 1학년 말에 전공을 선택함(선택가능 전공 ○표시)

\* 자율전공학부는 전공을 정하지 않고 입학 후 ○표시 전공 중 자유롭게 선택함

\* 인문사회문화학부, 자연정보융합학부는 전공을 정하지 않고 입학 후 ○표시 전공별 기준인원의 150% 범위 내 자율 선택함

### Ⅲ. 모집단위별 모집인원[2026.02.25. 12:00 기준]

※ 각 전형의 모집단위별 모집인원은 정시모집 등록 및 환불 결과에 따라 확정하며, 다음 일정으로 본교 입학처 홈페이지를 통해 변동인원을 추가 공지 하오니, 필히 확인하시기 바랍니다.

- 2026.02.20.(금) ~ 02.24.(화) : 10시, 16시

- 2026.02.25.(수) : 10시, 12시

※ 해당 일정 외 추가공지를 진행할 수 있음

대학	모집단위		수능 우수자	실기 우수자	농어촌 학생	특성화 고교	기회균등	평생 학습자	특성화고 등 고졸재직자
인문 대학	인문 학부	국어국문학전공	1						
		국사학전공							
		문예창작전공							
	글로벌 지역 학부	영어전공			1				
		일어일본학전공							
유러피언스터디즈전공									
사회 과학 대학	사회 과학부	중어중국학전공							
		문헌정보학전공							
		사회복지학전공	1						
경영대학	경영융합학부								
	자연 정보 과학 대학	자연 과학부	식품영양학전공						
보건관리학전공			2		1				
응용화학전공									
화장품학전공									
정보 학부		체육학전공							
		컴퓨터학전공	2						
		정보통계학전공							
약학대학	-	약학과							
예술 대학	미술 학부	회화전공							
		디지털공예전공							
		큐레이터학전공							
	음악 학부	피아노전공							
		관현악전공							
		성악전공		1					
디자인 이노 베이션 대학	디자인 학부	패션디자인전공							
		시각&실내디자인전공							
		미디어디자인전공							
		패션디자인전공(야)							
공연 예술 대학	공연 예술 학부	방송연예전공							
		실용음악전공							
		무용전공							
		모델전공							
		방송연예전공(야)							
문화 지식 융합 대학	문화지식 융합학부	커뮤니케이션콘텐츠전공							
		HCI사이언스전공	1						
		데이터사이언스전공	1						
	앙트레 프리너리얼 리더십학부	문화예술경영전공							
		글로벌MICE융합전공							
		앙트레프리너십전공	1						
미래인재 융합대학	금융회계학부								76
ARETE 교양대학	자율전공학부		2						
	인문사회문화학부		1						
	자연정보융합학부								
총 계			12	1	2	0	0	0	76

※ 금융회계학부는 1학년 말에 제1전공을 결정함(세무회계학전공, 금융융합경영학전공)

※ 자율전공학부, 인문사회문화학부, 자연정보융합학부는 1학년 말에 전공을 선택함(선택가능 전공 p.5 참조)



## 수능 · 실기/실적 [실기우수자전형] (정원 내)

### 1. 지원자격

- 2026학년도 대학수학능력시험에 응시한 자로서 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 고등학교 졸업자와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자

### 2. 전형요소 및 반영비율

※ 대학수학능력시험 모집단위별 반영영역 및 반영비율, 가산점은 '대학수학능력시험 성적 반영방법 안내' 참조

#### □ 자연정보과학대학 체육학전공

전형형태	선발인원	구분		수능	실기	계
일괄합산	100%	전형요소별 반영비율		80%	20%	100%
		전형요소별 실질반영비율		80%	20%	100%
		전형요소별 반영점수	최고점	800점	200점	1,000점
			최저점	0점	0점	0점

#### □ 공연예술대학 방송연예전공(주/야), 실용음악전공, 무용전공, 모델전공 예술대학 피아노전공, 관현악전공, 성악전공

전형형태	선발인원	구분		수능	실기	계
일괄합산	100%	전형요소별 반영비율		40%	60%	100%
		전형요소별 실질반영비율		40%	60%	100%
		전형요소별 반영점수	최고점	400점	600점	1,000점
			최저점	0점	0점	0점

#### □ 예술대학 회화전공, 디지털공예전공

디자인이노베이션대학 패션디자인전공(주/야), 시각&실내디자인전공, 미디어디자인전공

전형형태	선발인원	구분		수능	실기	계
일괄합산	100%	전형요소별 반영비율		60%	40%	100%
		전형요소별 실질반영비율		60%	40%	100%
		전형요소별 반영점수	최고점	600점	400점	1,000점
			최저점	0점	0점	0점

### 3. 선발방법

- 전형방법에 의한 총점 순으로 모집인원을 선발함
- 관현악전공, 실용음악전공, 무용전공의 세부모집단위에서 미달되거나 미등록 및 환불로 인하여 총원합격 후보자가 부족할 경우는 모집단위 내의 다른 세부모집단위에서 선발 또는 총원함
- 다음의 경우는 불합격 처리함
  - 실기고사에 한 종목이라도 결시한 자
  - 실기고사 성적이 평균 60점(100점 만점) 미만인 자(단, 체육학전공은 제외함)
  - 입학사정회에서 적절한 학력수준에 미달한다고 결정한 자
- 최종합격자 선정을 위한 동점자 처리 기준

- ① 실기고사 성적
- ③ 수능 영어영역

- ② 수능 본교 반영영역 점수합계
- ④ 수능 국어/수학 중 높은 영역

#### 4. 제출서류

○ 아래 해당자는 인터넷 원서접수 후 제출서류를 원서접수 홈페이지를 통하여 온라인 제출하여야 함(합격시 원본 제출)

구분	제출서류	비고
국내고등학교 졸업(예정)자	학교생활기록부	○ 온라인 제공 동의여부와 관계없이 제출하여야 함
국내 고등학교 졸업학력 검정고시 출신자	검정고시 합격증명서	○ 온라인 제공 동의여부와 관계없이 제출하여야 함 (원본 제출 원칙이며, 합격증서로 대체 불가) ※ 정부24를 통한 온라인 발급 또는 시·도 교육청 및 지방자치단체에서 방문 발급 가능
	[해당자] 최종 재학 고등학교 학교생활기록부	○ 최종 재학 고등학교가 있는 경우 별도 서류 제출하여야 함 - '검정고시 합격증명서' 내 '최종 재학 고등학교명' 참조
국외 소재 고등학교, 국내 학력인정 외국교육기관 졸업(예정)자	고교 졸업(예정)증명서	○ 한국어, 영어 이외의 언어로 작성된 증명서는 한국어나 영어로 번역·공증 받은 문서를 제출함. 아포스티유 협약국에서 수학한 경우 아포스티유 확인서를 해당 학교 소재국에서 지정한 기관에서 발급받아 제출함을 원칙으로 하되 확인서 발급이 불가능하거나 비협약국에서 수학한 경우 해당 학교 소재국의 재외공관에서 '재외교육기관확인서' 또는 '영사확인'을 받아 제출함

- ※ 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며, 사본을 제출하는 경우 다음 중 한가지 절차를 거쳐야 함
  - 발급기관에서 원본대조필을 받아 제출(담당자, 원본대조필 일자, 연락처 기재)
  - 원본을 지참하고 본교 입학관리팀에 방문하여 원본대조 확인(서류제출기간 내 사본 제출 필요)
- ※ 사실 확인을 위하여 대학은 필요 시 지원자에게 추가 서류를 요청할 수 있음

#### 5. 실기고사

##### □ 회화전공

내 용	비 고
[고사시간] 4시간 ○ 한국화(아래 3가지 중 택 1) - 인물수묵담채화(화선지 2/3절, 먹, 동양화물감) - 정물수묵담채화(화선지 1/2절, 먹, 동양화물감) - 인물소묘(켄트지 2절, 연필) ○ 서양화(아래 3가지 중 택 1) - 인물수채화(켄트지 2절, 수채화물감) - 정물수채화(켄트지 3절, 수채화물감) - 인물소묘(켄트지 2절, 연필)	※ 문제출제 방법 : 사진제시 ※ 수묵담채화는 탁자에서 고사를 실시하며 고사용지 이외의 용품(화판, 담요, 먹, 물감 등)은 수험생 각자 준비 ※ 수채화는 이젤에서 고사를 실시하며 화판, 고사용지 이외의 용품(이젤꽃이, 물감, 연필, 정착액 등)은 수험생 각자 준비

##### □ 디지털공예전공

내 용	비 고
[고사시간] 4시간 ○ 기초디자인 - 재료 : 제한없음(단, 입체적 첨가형식의 재료 사용은 불허함) - 종이 : 쉐트지 4절	※ 고사용지 이외의 용품(표현재료 등)은 수험생 각자 준비 ※ 화재 위험이 있는 기구(휴대용버너 등) 사용 금지

##### □ 피아노전공

내 용	비 고
○ Etude 혹은 Etude에 준하는 1곡 ○ Etude를 제외한 자유곡 1곡(Sonata의 경우 빠른 악장 반복 없이)	※ 지정곡 45%, 자유곡 55% 반영

□ 관현악전공

내 용	비 고
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 자유곡 1곡(Concerto 빠른 한 악장 또는 그에 준하는 곡)</li> <li>※ 타악기 지원자는 고사 시 Snare Drum, Timpani, Marimba를 모두 연주하여야 함</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>※ 반주자를 동반하여야 함</li> <li>※ 타악기 지원자는 악보사본 5부, 관악기/현악기 지원자는 악보사본 1부 제출 (고사 당일 실기고사장에 제출)</li> <li>※ 타악기 지원자는 개인악기 지참 불가</li> </ul>

□ 성악전공

내 용	비 고
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 독일 가곡 1곡</li> <li>○ 이탈리아 가곡 1곡</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>※ 전주는 최소화하고, 후주는 생략함</li> <li>※ 반주자를 동반하여야 함</li> <li>※ 곡 편집 불가 (단, 유절가곡은 2절부터 가능)</li> <li>※ 음역에 따라 이조를 허용함</li> <li>※ 연습시간 없음</li> </ul>

□ 패션디자인전공(주/야), 시각&실내디자인전공, 미디어디자인전공

내 용	비 고
<p>[고사시간] 4시간</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기초디자인               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 재료 : 제한없음(단, 입체적 첨가형식의 재료 사용은 불허함)</li> <li>- 종이 : 켈트지 4절</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>※ 고사용지 이외의 용품(표현재료 등)은 수험생 각자 준비</li> <li>※ 화재 위험이 있는 기구(휴대용버너 등) 사용 금지</li> </ul>

□ 방송연예전공(주/야)

내 용	비 고
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 연기 및 특기(2분 이내)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 연기 : 연극, 영화, 방송 등 수험생이 선택한 작품의 대사연기</li> <li>- 특기 : 연기자로서의 자질과 개성을 보여줄 수 있는 특기</li> </ul> </li> <li>○ 질의응답(1분 이내)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 연기자로서의 열정과 의욕을 평가</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>※ 지원자 수에 따라 실기고사 시간이 조정될 수 있음</li> <li>※ MR/AR 포함 모든 음향사용 불가</li> <li>※ 신발(운동화, 힐 등)은 벗고 연기함</li> <li>※ 연습복 착용 (무대이상 및 치마, 반바지 착용금지) : 색상은 상·하의 모두 검은색으로 착용</li> <li>※ 컬러렌즈를 포함한 메이크업 및 모든 액세서리 금지</li> </ul>

□ 실용음악전공

내 용	비 고
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 보컬               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1단계(2분 이내, 장르구분 없음)                   <ul style="list-style-type: none"> <li>· 자유곡 1곡</li> </ul> </li> <li>- 2단계(총 5분 이내, 장르구분 없음)                   <ul style="list-style-type: none"> <li>· 자유곡 2곡(가요 1곡 필수)</li> <li>· 건반화성학 포함</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>○ 피아노, 기악               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 자유곡 2곡(총 5분 이내, 장르구분 없음)</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>※ 지원자 수에 따라 실기고사 시간이 조정될 수 있음</li> <li>※ 보컬부문 지원자               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 반주용 MR(USB) 제출, 반주자 동반, 자가 반주, 무반주 가능</li> <li>- 싱송보컬(자작곡) 지원가능</li> </ul> </li> <li>※ 피아노, 기악부문 지원자               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 반주용 MR(USB) 제출, 반주자 동반, 무반주 가능</li> <li>- 간단한 코드톤, 스케일, 코드보이싱, 즉흥연주 준비</li> </ul> </li> <li>※ 피아노, 앰프, 드럼 이외의 악기는 수험생 본인이 지참</li> <li>※ 악보제출 없음. 단, 자작곡을 연주/가창하는 경우 악보 5부 제출(고사 당일 대기실 제출)</li> </ul>

□ 무용전공

내 용	비 고
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 한국무용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 전공작품 : 2분 이내의 개인작품 연기</li> </ul> </li> <li>○ 현대무용                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 전공작품 : 2분 이내의 개인작품 연기</li> </ul> </li> <li>○ 발레                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 전공작품 : 2분 이내의 클래식 작품 또는 개인작품 연기</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>※ 지원자 수에 따라 실기고사 시간이 조정될 수 있음</li> <li>※ 의상                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 한국무용 : 벨벳·주름·망사·무늬·지퍼 없는 검정색 민소매 레오타드(끈 두께 상관 없음. 단, 홀터넥 및 반팔은 불허), 분홍색 타이즈, 흰색 코슈즈, 검정색 풀치마(개인 지참)</li> <li>- 현대무용 : 벨벳·주름·망사·무늬·지퍼 없는 검정색 민소매 레오타드(끈 두께 상관 없음. 단, 홀터넥 및 반팔은 불허), 검정색 타이즈(레오타드 바깥쪽 착용, 발목밑 길이)</li> <li>- 발레 : 벨벳·주름·망사·무늬·지퍼 없는 검정색 민소매 레오타드(끈 두께 상관없음. 단, 홀터넥 및 반팔은 불허), 분홍색 타이즈, 분홍색 포인트슈즈</li> </ul> </li> <li>※ 복장 관련 공통사항                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 가르마 없는 깔끔한 망머리(머리 기장이 짧은 경우 최대한 깔끔하게 붙일 것)</li> <li>- 소품 불허(한국무용 전통의 경우 장삼, 한삼, 샅풀이 수건만 허용)</li> <li>- 의상장식, 화장 불허</li> <li>- 머리장식 불허(승무 고깔 불허)</li> </ul> </li> <li>※ 음악                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- Audio CD 1개와 USB 1개 (CD 제출불가시 USB 2개 제출)                                     <ul style="list-style-type: none"> <li>· 고사 당일 실기고사장에 제출</li> <li>· 겹면에 수험번호와 성명을 기재함</li> </ul> </li> <li>- 제출음원의 오류로 인한 문제의 책임은 전적으로 수험생 본인에게 있으므로, 최종 제출 전 음원의 이상 유무를 반드시 확인 (음원이 재생되지 않는 경우 무음으로 응시하여야 함)</li> </ul> </li> <li>※ 가번호 추첨 후 대기실에서 연습가능</li> </ul>

□ 모델전공

내 용	비 고
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 워킹 및 포즈(2분 이내)                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- T자형 무대에서 실연 및 포즈(10개)</li> </ul> </li> <li>○ 특기(2분 이내)                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 모델의 자질을 보여줄 수 있는 특기(필수)</li> </ul> </li> <li>○ 질의응답(2분 이내)                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 모델 전공 관련 기초지식과 기본소양 평가</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>※ 의상                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 헤어스타일 : 가르마 없는 올백 포니테일</li> <li>- 검정색 민소매 레오타드(긴팔 불허)</li> <li>- 광택 없는 연분홍색 또는 살구색 타이즈</li> <li>- 신발 : 앞굽 없는 7cm 검정색 하이힐</li> </ul> </li> <li>※ 복장관련 공통사항                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 화장금지(스킨, 로션만 허용)</li> <li>- 레오타드는 뒷모습이 속옷이 보이지 않을 정도의 피임</li> <li>- 샌들 형태 하이힐 불허</li> <li>- 액세서리 착용 금지</li> <li>- 레오타드, 타이즈는 무용복 판매 매장에서 구입 가능</li> <li>- 원활한 진행을 위해 레오타드와 타이즈는 착용한 상태에서 입실을 권장함</li> </ul> </li> </ul>

□ 체육학전공

내용	비고
<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 제자리멀리뛰기(각근 순발력)                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기록측정은 구름판 출발선에서 최단거리의 착지점(혹은 손, 엉덩이 등 신체의 일부가 가장 먼저 바닥에 닿는 지점)을 계측기로 측정함</li> <li>- 2회 실시하여 우수한 기록이 채택되며, 2회 파울 시 최하점 처리함</li> <li>- 파울                                     <ul style="list-style-type: none"> <li>· 출발선을 위반하여 실시하는 경우</li> <li>· 출발선에서 손으로 운동화 바닥을 만질 경우</li> <li>· 착지 후 계측매트 옆으로 나가는 경우</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>○ 앉아윗몸앞으로굽히기(유연성)                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 두 발을 계측기에 표시된 발 위치에 놓고 무릎을 펴서 윗몸을 서서히 앞으로 굽힌 상태로 3초 정지했을 때의 기록을 1/10cm 단위까지 계측함</li> <li>- 손을 나란히 하여 측정함(중지를 같은 위치로 나란히 함)</li> <li>- 2회 실시하여 우수한 기록이 채택되며, 2회 파울 시 최하점 처리 함</li> <li>- 파울                                     <ul style="list-style-type: none"> <li>· 반동을 이용하거나 다리가 굽혀지는 경우</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>○ 10미터왕복달리기(민첩성)                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1명씩 출발선에 서서 “준비” 예령 후 자율 출발하여 왕복달리기를 실시함</li> <li>- 출발 후 10m 전방에 설치된 2개의 반환점을 2회 왕복한 기록을 측정하여 소수점 둘째 자리까지 초 단위로 기록함</li> <li>- 출발 및 도착 시 계측기가 오작동 할 경우 재출발함</li> <li>- 왕복달리기 1회 실시하며, 실시 중 파울을 범했을 경우 최하점 처리함</li> <li>- 파울                                     <ul style="list-style-type: none"> <li>· 왕복달리기 실시 중 반환점이 넘어지는 경우</li> <li>· 왕복달리기 실시 중 반환점을 돌아오지 않는 경우</li> <li>· 왕복달리기 실시 중 고의로 바닥 또는 전환점을 짚는 경우</li> <li>· 도착 시 손이나 발을 고의로 뺀는 경우</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>※ 복장                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 체육복 (학교명이나 학원명이 표기된 체육복 착용금지)</li> </ul> </li> <li>※ 신발                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 일반운동화</li> </ul> </li> <li>※ 실기고사에 필요한 용품은 수험생 각자 지참해야 함</li> <li>※ 손이나 신발바닥 등에 이물질이 바를 경우 불이익을 당할 수 있음(송진가루나 기타 물질을 절대 바르지 말 것)</li> </ul>

**실기고사 평가기준**

- 실기고사는 다음 단계에 의하여 환산함
  - 3개 종목 계측점수 합산 : 100점 만점
  - 3개 종목 계측총점(100점 만점)을 전형요소 반영비율에 따라 환산(추가모집 200점 만점)

**각 종목별 채점 기준표**

○ 제자리멀리뛰기(각근순발력)

점수	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35
길이 (cm)	190 이하	191 ~ 192	193 ~ 194	195 ~ 196	197 ~ 198	199 ~ 200	201 ~ 202	203 ~ 204	205 ~ 206	207 ~ 208	209 ~ 210	211 ~ 212	213 ~ 214	215 ~ 216	217 ~ 218	219 ~ 220	221 ~ 222	223 ~ 224	225 ~ 226	227 ~ 228	229 ~ 230	231 ~ 232	233 ~ 234	235 ~ 236	237 이상

○ 앉아윗몸앞으로굽히기(유연성)

점수	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
길이 (cm)	8 이하	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32 이상

○ 10미터왕복달리기(민첩성)

점수	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35
초	12.26 이상	12.16 ~ 12.25	12.06 ~ 12.15	12.96 ~ 12.05	12.86 ~ 12.95	12.76 ~ 12.85	12.66 ~ 12.75	12.56 ~ 12.65	12.46 ~ 12.55	12.36 ~ 12.45	12.26 ~ 12.35	12.16 ~ 12.25	12.06 ~ 12.15	12.96 ~ 12.05	12.86 ~ 12.95	12.76 ~ 12.85	12.66 ~ 12.75	12.56 ~ 12.65	12.46 ~ 12.55	12.36 ~ 12.45	12.26 ~ 12.35	12.16 ~ 12.25	12.06 ~ 12.15	12.96 ~ 12.05	09.95 이하

# 수능 [농어촌학생 특별전형] (정원 외)

## 1. 지원자격

□ 아래 자격요건을 모두 충족하는 자

- 1) 2026학년도 대학수학능력시험에 응시한 자
- 2) 고등학교 졸업(예정)자
- 3) 「지방자치법」 제3조에 의한 읍·면지역 및 「도서·벽지지역 교육진흥법 시행규칙」 제2조에 의한 지역의 학생(검정고시출신자 및 특수목적고(과학고, 외국어고, 국제고, 예술고, 체육고) 출신자 제외) 중 아래의 한 항에 해당하는 자
  - ① 6년 요건(중학교 입학에서 고등학교 졸업까지, 부모거주 포함)
  - ② 12년 요건(초·중·고 전 교육과정을 입학에서 졸업까지, 부모거주 무관)

## 2. 전형요소 및 반영비율 : 대학수학능력시험 100%

※ 대학수학능력시험 모집단위별 반영영역 및 반영비율, 가산점은 '대학수학능력시험 성적 반영방법 안내' 참조

## 3. 선발방법

- 전형방법에 의한 총점 순으로 모집인원을 선발함
  - ※ 학생부 학교폭력 기재사항이 있는 경우 각 호수에 따라 평가 총점에서 감점 반영 후 최종성적을 도출함
- 다음의 경우는 불합격 처리함
  - 입학사정회에서 적절한 학력수준에 미달한다고 결정한 자
- 최종합격자 선정을 위한 동점자 처리 기준(해당 기준의 우위자)

- 
- |                    |                     |
|--------------------|---------------------|
| ① 수능 본교 반영영역 점수합계  | ② 수능 국어/수학 중 높은 영역* |
| ③ 수능 국어/수학 중 낮은 영역 | ④ 수능 영어영역           |
- ※ 미적분, 기하 가산점(가산점 I)을 반영하는 모집단위의 경우 가산점을 포함함
-

#### 4. 제출서류

○ 아래 해당자는 인터넷 원서접수 후 제출서류를 원서접수 홈페이지를 통하여 온라인 제출하여야 함(합격시 원본 제출)

구분	제출서류	비고
지원자 전원 (공통)	고등학교 학교생활기록부	○ 온라인 제공 동의여부와 관계없이 제출하여야 함
[6년 요건] 중·고교 전교육과정 이수자	거주 및 재학사실확인서	○ 본교 입학처 홈페이지 '정시'-'입시자료실'에서 내려받아 작성함 ○ 출신고교 담임 선생님 및 학교장의 확인이 필요함
	중학교 생활기록부	-
	주민등록등·초본	○ 부·모·지원자 본인 주민등록초본(주소이력 표시) 각 1부 ○ 지원자 본인 주민등록등본 1부
	가족관계증명서	○ 지원자 기준으로 발급받아 제출하여야 함
	건강보험자격득실확인서	○ 부·모 각 1부 (발급처 : 국민건강보험공단)
	[해당자] 부·모 이혼 또는 사망 입증 서류	○ 이혼 시 : 부·모의 혼인관계증명서, 지원자의 기본증명서 각 1부 ○ 사망 시 : 사망자의 기본증명서 또는 제적증명서
	[해당자] 부·모 직장소재지 입증 서류	○ 부·모의 재직 지역 관련 증빙서류 (아래 중 하나에 해당하는 경우 제출함)
		- 일반 직장인(4대보험 가입자) : 고용보험 개별사업장 피보험자격 내역서(사업장별) ※ 실근무지와 내역서 내 사업장 주소가 다른 경우 : 사업장(실 근무지) 주소가 명기된 경력(재직)증명서 - 공무원연금/사학연금/군인연금 가입자 : 사업장(실 근무지) 주소가 명기된 경력 (재직)증명서 - 자영업(농·수산, 축산업 등 포함) : 사업자등록증명원/폐업사실증명원 또는 농어업인 확인서(직장소재지를 입증할 수 있어야 함)
[12년 요건] 초·중·고교 전교육과정 이수자	거주 및 재학사실확인서	○ 본교 입학처 홈페이지 '정시'-'입시자료실'에서 내려받아 작성함 ○ 출신고교 담임 선생님 및 학교장의 확인이 필요함
	초등학교·중학교 학교생활기록부	-
	주민등록초본	○ 지원자 본인 주민등록초본(주소이력 표시) ○ 초·중·고등학교 전 재학기간 동안 지원자의 읍·면 또는 도서·벽지지역 거주 사실을 증명하는 주민등록초 본이어야 함

- ※ 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며, 사본을 제출하는 경우 다음 중 한가지 절차를 거쳐야 함
  - 발급기관에서 원본대조필을 받아 제출(담당자, 원본대조필 일자, 연락처 기재)
  - 원본을 지참하고 본교 입학관리팀에 방문하여 원본대조 확인(서류제출기간 내 사본 제출 필요)
- ※ 사실 확인을 위하여 대학은 필요 시 지원자에게 추가 서류를 요청할 수 있음

# 수능 [특성화고교 특별전형] (정원 외)

## 1. 지원자격

□ 아래 자격요건을 모두 충족하는 자

- 1) 2026학년도 대학수학능력시험에 응시한 자
- 2) 특성화고등학교 졸업(예정)자로서 특성화고교 출신 학과와 지원하고자 하는 모집단위가 동일계열임을 우리대학이 인정한 자(종합고등학교 중 동일계 인정학과 출신자도 지원 가능)
  - 모집단위에 따른 특성화고교 기준학과명은 아래 표를 참조
  - 동일계열 특성화고교 기준학과가 모집요강에 명시되어 있지 않을지라도 특성화고교에서 해당 모집단위와 관련된 전문교과를 30단위 이상 이수한 경우 지원 가능함
  - 기타사항
    - 본교가 제시한 모집단위별 동일계열 특성화고교 기준학과에 포함되지 않은 학과의 경우 '특성화고교 특별전형 동일계열 확인서'(본교 소정양식)를 작성하여 원서접수 후, 기간 내에 제출하여야 함
    - '특성화고교 특별전형 동일계열 확인서' 제출 대상자는 본교에서 별도의 심의 절차를 거쳐 동일계열 인정 여부를 결정함

[모집단위별 동일계열 특성화고교 기준학과]

모집 단위명	교육과정의 기준학과명	
	2009 개정 교육과정(2020년 2월 이전 졸업자)	2015 개정 교육과정(2021년 2월 이후 졸업자)
경영융합학부	경영정보과, 회계정보과, 무역정보과, 유통정보과, 금융정보과, 정보처리과, 콘텐츠개발과, 전자상거래과, 상업디자인과, 관광경영과, 디자인과, 만화애니메이션학과, 영상제작과, 관광과, 식물자원과, 동물자원과, 산림자원과, 식품가공과, 농산물유통정보과, 환경·관광농업과, 생명공학기술과, 해양생산과, 수산양식과, 자연수산과	경영·사무과, 재무·회계과, 유통과, 금융과, 판매과, 방송·통신과, 정보컴퓨터과, 디자인과, 문화콘텐츠과, 미용과, 관광·레저과, 식품가공과, 농업과, 원예과, 산림자원과, 동물자원과, 농업기계과, 농업토목과, 해양생산과, 수산양식과, 해양레저과, 항해과, 기관과
식품영양학전공	식품공업과, 조리과, 간호과, 식물자원과, 동물자원과, 조경과, 식품가공과, 농산물유통정보과, 환경·관광농업과, 생명공학기술과, 해양생산과, 수산양식과, 자연수산과, 해양환경과	보건간호과, 미용과, 관광·레저과, 조리·식음료과, 조경과, 식품가공과, 농업과, 원예과, 산림자원과, 동물자원과, 농업기계과, 농업토목과, 해양생산과, 수산양식과, 해양레저과
보건관리학전공	화학공업과, 환경공업과, 식품공업과, 간호과, 식물자원과, 동물자원과, 산림자원과, 조경과, 농업토목과, 농업기계과, 식품가공과, 농산물유통정보과, 환경·관광농업과, 생명공학기술과, 해양생산과, 수산양식과, 자연수산과, 해양환경과	보건간호과, 조경과, 화학공업과, 식품가공과, 환경보건과, 산업안전과, 농업과, 원예과, 산림자원과, 동물자원과, 농업기계과, 농업토목과, 해양생산과, 수산양식과, 해양레저과
응용화학전공	금속재료과, 화학공업과, 환경공업과, 식품공업과, 간호과, 식물자원과, 동물자원과, 산림자원과, 조경과, 농업토목과, 농업기계과, 식품가공과, 농산물유통정보과, 환경·관광농업과, 생명공학기술과, 해양생산과, 수산양식과, 자연수산과, 해양환경과	보건간호과, 조경과, 금속재료과, 화학공업과, 식품가공과, 환경보건과, 산업안전과, 농업과, 원예과, 산림자원과, 동물자원과, 농업기계과, 농업토목과, 해양생산과, 수산양식과, 해양레저과
컴퓨터학전공 정보통계학전공	경영정보과, 회계정보과, 무역정보과, 유통정보과, 금융정보과, 정보처리과, 콘텐츠개발과, 전자상거래과, 기계과, 전자기계과, 자동차과, 조선과, 항공과, 금속재료과, 전기과, 전자과, 통신과, 컴퓨터응용과, 토목과, 건축과, 디자인과, 화학공업과, 환경공업과, 섬유과, 인쇄과, 컴퓨터게임과, 만화애니메이션과, 농산물유통정보과, 전자통신과, 향만물류과, 해양정보과, 디자인과, 영상제작과, 관광과, 식물자원과, 동물자원과, 산림자원과, 식품가공과, 환경·관광농업과, 생명공학기술과, 해양생산과, 수산양식과, 자연수산과	경영·사무과, 재무·회계과, 유통과, 금융과, 판매과, 디자인과, 문화콘텐츠과, 토목과, 건축시공과, 조경과, 기계과, 냉동공조과, 자동차과, 조선과, 항공과, 금속재료과, 세라믹과, 산업설비과, 화학공업과, 섬유과, 의류과, 전기과, 전자과, 방송·통신과, 정보컴퓨터과, 식품가공과, 인쇄·출판과, 공예과, 환경보건과, 산업안전과, 농업과, 원예과, 산림자원과, 동물자원과, 농업기계과, 농업토목과, 해양생산과, 수산양식과, 해양레저과, 항해과, 기관과

## 2. 전형요소 및 반영비율 : 대학수학능력시험 100%

\* 대학수학능력시험 모집단위별 반영영역 및 반영비율, 가산점은 '대학수학능력시험 성적 반영방법 안내' 참조

### 3. 선발방법

- 전형방법에 의한 총점 순으로 모집인원을 선발함
  - ※ 학생부 학교폭력 기재사항이 있는 경우 각 호수에 따라 평가 총점에서 감점 반영 후 최종성적을 도출함
- 다음의 경우는 불합격 처리함
  - 입학사정회에서 적절한 학력수준에 미달한다고 결정한 자
- 최종합격자 선정을 위한 동점자 처리 기준(해당 기준의 우위자)

---

① 수능 본교 반영영역 점수합계	② 수능 국어/수학 중 높은 영역*
③ 수능 국어/수학 중 낮은 영역	④ 수능 영어영역

---

※ 미적분, 기하 가산점(가산점 I)을 반영하는 모집단위의 경우 가산점을 포함함

---

### 4. 제출서류

- [아래 해당자는 인터넷 원서접수 후 제출서류를 원서접수 홈페이지를 통하여 온라인 제출하여야 함\(합격시 원본 제출\)](#)

제출서류	비고
고등학교 학교생활기록부	○ 온라인 제공 동의여부와 관계없이 제출하여야 함
특성화고교 특별전형 동일계열 확인서 (해당자)	○ 본교 입학처 홈페이지 '정시'-'입시자료실'에서 내려 받아 작성함 ○ 출신고교 담임선생님 및 학교장의 확인이 필요함

- ※ 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며, 사본을 제출하는 경우 다음 중 한가지 절차를 거쳐야 함
  - 발급기관에서 원본대조필을 받아 제출(담당자, 원본대조필 일자, 연락처 기재)
  - 원본을 지참하고 본교 입학관리팀에 방문하여 원본대조 확인(서류제출기간 내 사본 제출 필요)
- ※ 사실 확인을 위하여 대학은 필요 시 지원자에게 추가 서류를 요청할 수 있음

# 수능 [기회균등 특별전형] (정원 외)

## 1. 지원자격

□ 아래 자격요건을 모두 충족하는 자

- 1) 2026학년도 대학수학능력시험에 응시한 자
- 2) 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 고등학교 졸업자와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자
- 3) 아래의 한 항에 해당하는 자 (\* 지원자격 산정기준일 : 원서접수 시작일)
  - ① 「국민기초생활보장법」 제2조 제1호에 따른 수급권자 또는 제2호에 따른 수급자
  - ② 「국민기초생활보장법」 제2조 제10호에 따른 차상위계층
  - ③ 「한부모가족지원법」 제5조 또는 제5조의2에 따른 지원 대상자

## 2. 전형요소 및 반영비율 : 대학수학능력시험 100%

\* 대학수학능력시험 모집단위별 반영영역 및 반영비율, 가산점은 '대학수학능력시험 성적 반영방법 안내' 참조

## 3. 선발방법

- 전형방법에 의한 총점 순으로 모집인원을 선발함
  - \* 학생부 학교폭력 기재사항이 있는 경우 각 호수에 따라 평가 총점에서 감점 반영 후 최종성적을 도출함
- 다음의 경우는 불합격 처리함
  - 입학사정회에서 적절한 학력수준에 미달한다고 결정한 자
- 최종합격자 선정을 위한 동점자 처리 기준(해당 기준의 우위자)

---

### - 전체 모집단위(약학과 제외)

- |                    |                     |
|--------------------|---------------------|
| ① 수능 본교 반영영역 점수합계  | ② 수능 국어/수학 중 높은 영역* |
| ③ 수능 국어/수학 중 낮은 영역 | ④ 수능 영어영역           |
- \* 미적분, 기하 가산점(가산점 I)을 반영하는 모집단위의 경우 가산점을 포함함

### - 약학과

- |                   |           |           |           |
|-------------------|-----------|-----------|-----------|
| ① 수능 본교 반영영역 점수합계 | ② 수능 수학영역 | ③ 수능 영어영역 | ④ 수능 국어영역 |
|-------------------|-----------|-----------|-----------|
-

#### 4. 제출서류

○ 아래 해당자는 인터넷 원서접수 후 제출서류를 원서접수 홈페이지를 통하여 온라인 제출하여야 함(합격시 원본 제출)

구분	제출서류	비고
국내고등학교 졸업(예정)자	학교생활기록부	○ 온라인 제공 동의여부와 관계없이 제출하여야 함
국내 고등학교 졸업학력 검정고시 출신자	검정고시 합격증명서	○ 온라인 제공 동의여부와 관계없이 제출하여야 함 (원본 제출 원칙이며, 합격증서로 대체 불가) ※ 정부24를 통한 온라인 발급 또는 시·도 교육청 및 지방자치단체에서 방문 발급 가능
	[해당자] 최종 재학 고등학교 학교생활기록부	○ 최종 재학 고등학교가 있는 경우 별도 서류 제출하여야 함 - '검정고시 합격증명서' 내 '최종 재학 고등학교명' 참조
국외 소재 고등학교, 국내 학력인정 외국교육기관 졸업(예정)자	고교 졸업(예정)증명서	○ 한국어, 영어 이외의 언어로 작성된 증명서는 한국어나 영어로 번역·공증 받은 문서를 제출함. 아포스티유 협약국에서 수학한 경우 아포스티유 확인서를 해당 학교 소재국에서 지정한 기관에서 발급받아 제출함을 원칙으로 하되 확인서 발급이 불가능하거나 비협약국에서 수학한 경우 해당 학교 소재국의 재외공관에서 '재외교육기관확인서' 또는 '영사확인'을 받아 제출함
「국민기초생활보장법」 제2조 제1호에 따른 수급권자 또는 제2호에 따른 수급자	국민기초생활보장 수급자증명서	○ 지원자 기준으로 발급받아 제출함 (행정복지센터(주민센터)에서 발급) ※ 원서접수 시작일 이후 발급 서류만 인정함
「국민기초생활보장법」 제2조 제10호의 차상위계층	차상위계층확인서	○ 아래 서류 중 1종류 이상을 제출하여야 함 - 차상위계층확인서 - 차상위 본인부담 경감대상자 증명서 - 자활근로자확인서 - 장애인연금·장애수당·장애아동수당 대상자 확인서 ○ 지원자 기준으로 발급받아 제출함 (행정복지센터(주민센터)에서 발급 가능) ○ 차상위 본인부담 경감대상자 증명서는 국민건강보험공단에서 발급 가능 ※ 원서접수 시작일 이후 발급 서류만 인정함
「한부모가족지원법」 제5조 또는 제5조의2에 따른 지원 대상자	한부모가족 증명서	○ 지원자 기준으로 발급받아 제출함 (행정복지센터(주민센터)에서 발급 가능) ※ 원서접수 시작일 이후 발급 서류만 인정함

- ※ 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며, 사본을 제출하는 경우 다음 중 한가지 절차를 거쳐야 함
  - 발급기관에서 원본대조필을 받아 제출(담당자, 원본대조필 일자, 연락처 기재)
  - 원본을 지참하고 본교 입학관리팀에 방문하여 원본대조 확인(서류제출기간 내 사본 제출 필요)
- ※ 사실 확인을 위하여 대학은 필요 시 지원자에게 추가 서류를 요청할 수 있음

# 학생부종합[평생학습자 특별전형] (정원 내)

## 1. 모집단위 : 금융회계학부

※ 세무회계학전공과 금융융합경영학전공이 소속되어 있으며 금융회계학부로 입학 후 1학년 말에 전공을 결정함

## 2. 지원자격

□ 아래 중 하나에 해당하는 자

- 1) 국내 고등학교 졸업(예정)자 또는 법령에 의하여 고등학교 졸업자와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자로서 2026년 3월 1일 기준으로 만 30세 이상인 자
- 2) 산업체에서 통산 3년(1,095일) 이상(예정자 포함) 근무(영업)하고, 원서접수 시작일 및 2026년 3월 1일 기준으로 모두 근무(영업)중인 자로서 아래 중 하나에 해당하는 자
  - 초·중등교육법 시행령 제76조의3 제1호에 따른 일반고등학교에 재학하는 동안 시·도 교육감이 「직업교육훈련 촉진법」에 따른 직업교육훈련기관 중 직업교육훈련위탁기관으로 선정한 기관에서 1년 이상의 직업교육훈련과정을 이수하고 해당 일반고등학교를 졸업한 자
  - 초·중등교육법 시행령 제90조 제1항 제10호의 산업수요 맞춤형 고등학교를 졸업한 자
  - 초·중등교육법 시행령 제91조 제1항에 따른 특성화고등학교 중 자연 현장실습 등 체험 위주의 교육을 전문으로 실시하는 고등학교를 제외한 학교를 졸업한 자
  - 초·중등교육법 시행령 제76조의3 제1호에 따른 일반(종합)고등학교에 설치된 학과 중 특성화고등학교에서 제공하는 것과 같은 교육과정으로 운영되는 학과의 교육과정을 이수하고 졸업한 자  
(※ 「보통과 <7차 일반 등>」 출신자는 지원할 수 없음)
  - 평생교육법 제31조 제2항에 따른 학력인정 평생교육시설 중 특성화고등학교 등에서 제공하는 것과 같은 교육과정을 운영하는 평생교육시설에서 해당 교육과정을 이수한 자

구분	세부사항
산업체 인정범위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국가·지방자치단체 및 공공단체</li> <li>○ 「근로기준법」 제11조에 의거 상시근로자 5인(사업주 포함)이상 사업체</li> <li>○ 4대 보험 중 1개 이상 가입 사업체(창업, 자영업자 포함)                             <ul style="list-style-type: none"> <li>· 4대 보험 가입 대상사업체가 아닌 산업체(농업, 수산업 등) 종사자는 국가·지방자치단체가 발급하는 공적증명서(농지대장 등) 확인을 통해 인정할 수 있음</li> <li>· 4대 보험 미가입 영세창업·자영업자는 사업자등록증을 소지하고, 세금체납 사실이 없는 경우 지원 가능</li> </ul> </li> </ul>
산업체 근무경력 인정범위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학교를 졸업하거나 평생교육시설의 교육과정을 이수한 후 산업체에서 근무한 기간</li> <li>○ 학교를 졸업하거나 평생교육시설의 교육과정을 이수하기 직전 학기의 재학 중에 산업체에서 근무한 기간</li> <li>○ 학교를 졸업하거나 평생교육시설의 교육과정을 이수하기 전의 기간으로서 해당 학교나 평생교육시설에 재학하지 않은 기간 중에 산업체에서 근무한 기간</li> </ul>
재직기간 산정	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 2026년 3월 1일을 기준으로 총 재직기간이 3년(1,095일) 이상이 되어야 함</li> <li>○ 2026년 3월 1일을 기준으로 역산하며, 합격하고 등록한 자가 2026년 3월 1일 기준으로 통산 근무(영업)기간이 3년(1,095일) 미만인 경우 또는 휴직(휴업)중일 경우 합격(입학)을 취소함</li> <li>○ 2개 이상의 산업체에서 근무(영업)한 경우 합산하여 역년으로 통산 3년(1,095일) 이상이 되어야 하며, 근무(영업)기간이 중복된 경우 중복된 기간은 제외하고 산정함</li> <li>○ 영세창업·자영업자 중 휴업 등 비영업기간은 제외하고 산정함</li> </ul>

## 3. 전형요소 및 반영비율 : 서류평가 100%

※ 서류평가 자료 : 학교생활기록부 전체

## 4. 대학수학능력시험 최저학력기준 : 없음

## 5. 선발방법

- 전형방법에 의한 총점 순으로 모집인원을 선발함
  - ※ 학생부 학교폭력 기재사항이 있는 경우 각 호수에 따라 평가 총점에서 감점 반영 후 최종성적을 도출함
- 다음의 경우는 불합격 처리함
  - 서류평가 성적이 평균 40점(100점 만점) 미만인 자
  - 입학사정회에서 적절한 학력수준에 미달한다고 결정한 자
- 최종합격자 선정을 위한 동점자 처리 기준(해당 기준의 우위자)

① 서류평가 '진로역량' 성적

② 서류평가 '학업역량' 성적

## 6. 평가방법

### □ 서류평가

- 정성적으로 설정된 3개의 영역(학업역량, 진로역량, 공동체역량)에 의거하여 학생부 전체(교과·비교과)를 근거로 평가함

평가영역	반영비율	평가요소
학업역량	35%	학업성취도, 학업태도, 탐구력
진로역량	40%	전공(계열) 관련 교과 이수 노력, 전공(계열) 관련 교과 성취도, 진로 탐색 활동과 경험
공동체역량	25%	협업과 소통능력, 나눔과 배려, 성실성과 규칙준수, 리더십

## 7. 제출서류

- 아래 해당자는 인터넷 원서접수 후 제출서류를 원서접수 홈페이지를 통하여 온라인 제출하여야 함(합격시 원본 제출)

유형	제출서류	비고	
만 30세 이상	주민등록초본	○ 지원자 본인의 주민등록초본	
	국내고등학교 졸업자	○ 온라인 제공 동의여부와 관계없이 제출하여야 함	
	고등학교 졸업 동등 학력 인정자	학교생활기록부	○ 원서접수 홈페이지에서 온라인 입력 후 출력하여 증빙서류와 함께 제출함 - 대체 서식 안내 : 본교 입학처 홈페이지 '정시'-'입시자료실' 참조
		학교생활기록부 대체 서식 증명서류	○ 학교생활기록부 대체 서식 출력본(온라인 입력내용 출력)과 함께 제출함 ○ 증명서류에 해당 활동의 연번 및 활동명을 반드시 기재하여야 함
		검정고시 합격증명서, 검정고시 성적증명서 (해당자)	○ 온라인 제공 동의여부와 관계없이 제출하여야 함 * 정부24를 통한 온라인 발급 또는 시·도 교육청 및 지방자치단체에서 방문 발급 가능함
		[해당자] 최종 재학 고등학교 학교생활기록부	○ 최종 재학 고등학교가 있는 경우 별도 서류 제출하여야 함 - '검정고시 합격증명서' 내 '최종 재학 고등학교명' 참조
해외고교 졸업(예정)증명서, 해외고교 성적증명서 (해당자)	○ 한국어, 영어 이외의 언어로 작성된 증명서는 한국어나 영어로 번역·공증 받은 문서를 제출함. 아포스티유 협약국에서 수학한 경우 아포스티유 확인서를 해당 학교 소재국에서 지정한 기관에서 발급받아 제출함을 원칙으로 하되 확인서 발급이 불가능하거나 비협약국에서 수학한 경우 해당 학교 소재국의 재외공관에서 '재외교육기관확인서' 또는 '영사확인'을 받아 제출함		
3년 이상 재직	공통	학교생활기록부	○ 온라인 제공 동의여부와 관계없이 제출하여야 함
		재직증명서	○ 재직기간이 명시되어야 함(현 직장에 한함) (※ 원서접수 시작일 이후 발급 서류만 인정함) * 최종합격자는 2026년 3월 1일 기준 재직증명서를 제출하여야 함
	해당자	경력증명서(해당자)	○ 현 직장에서 3년 이상 재직하지 않은 경우에 한하여 제출함
		산업체 4대 보험 1개 이상 가입 확인서(해당자)	○ 경력기간 산업체 모두 포함 * 참고(제출서류 발행기관) - 4대보험가입확인서 : www.4insure.or.kr - 국민연금가입증명서 : 국민연금공단 - 건강보험자격득실확인서 : 국민건강보험공단 - 고용보험자격이력내역서 : 고용지원센터 발행
		농지대장 등 공적증명서(해당자)	○ 4대 보험 가입 대상사업체가 아닌 산업체 종사자(농업, 수산업 등)는 국가·지방자치단체가 발급하는 공적증명서(농지대장 등)를 제출하여야 함
		4대 보험 미가입 영세창업 및 자영업 증명서(해당자)	○ 사업자등록증명원(세무서 발행) 1부 ○ 납세증명서(세무서 발행) 1부 ○ 휴업사실증명원(세무서 발행) 1부(휴업사실이 있는 자)
		○ 폐업사실증명원(세무서 발행) 1부 ○ 납세증명서(세무서 발행) 1부	

- \* 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며, 사본을 제출하는 경우 다음 중 한가지 절차를 거쳐야 함
  - 발급기관에서 원본대조필을 받아 제출(담당자, 원본대조필 일자, 연락처 기재)
  - 원본을 지참하고 본교 입학관리팀에 방문하여 원본대조 확인(서류제출기간 내 사본 제출 필요)
- \* 사실 확인을 위하여 대학은 필요 시 지원자에게 추가 서류를 요청할 수 있음

# 학생부종합 [특성화고 등 고졸재직자 특별전형] (정원 외)

## 1. 모집단위 : 금융회계학부

※ 세무회계학전공과 금융융합경영학전공이 소속되어 있으며 금융회계학부로 입학 후 1학년 말에 전공을 결정함

## 2. 지원자격 : 아래 각 항에 모두 해당하는 자

- 산업체에서 통산 3년(1,095일) 이상(예정자 포함) 근무(영업)하고, 원서접수 시작일 및 2026년 3월 1일 기준으로 모두 근무(영업)중인 자로서 아래 중 하나에 해당하는 자
  - 초·중등교육법 시행령 제76조의3 제1호에 따른 일반고등학교에 재학하는 동안 시·도 교육감이 「직업교육훈련 촉진법」에 따른 직업교육훈련기관 중 직업교육훈련위탁기관으로 선정한 기관에서 1년 이상의 직업교육훈련과정을 이수하고 해당 일반고등학교를 졸업한 자
  - 초·중등교육법 시행령 제90조 제1항 제10호의 산업수요 맞춤형 고등학교를 졸업한 자
  - 초·중등교육법 시행령 제91조 제1항에 따른 특성화고등학교 중 자연 현장실습 등 체험 위주의 교육을 전문으로 실시하는 고등학교를 제외한 학교를 졸업한 자
  - 초·중등교육법 시행령 제76조의3 제1호에 따른 일반(종합)고등학교에 설치된 학과 중 특성화고등학교에서 제공하는 것과 같은 교육과정으로 운영되는 학과의 교육과정을 이수하고 졸업한 자  
(※ 「보통과 <7차 일반 등>」 출신자는 지원할 수 없음)
- 평생교육법 제31조 제2항에 따른 학력인정 평생교육시설 중 특성화고등학교 등에서 제공하는 것과 같은 교육과정을 운영하는 평생교육시설에서 해당 교육과정을 이수한 자

구분	세부사항
산업체 인정범위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 국가·지방자치단체 및 공공단체</li> <li>○ 「근로기준법」 제11조에 의거 상시근로자 5인(사업주 포함)이상 사업체</li> <li>○ 4대 보험 중 1개 이상 가입 사업체(창업, 자영업자 포함)                             <ul style="list-style-type: none"> <li>· 4대 보험 가입 대상사업체가 아닌 산업체(농업, 수산업 등) 종사자는 국가·지방자치단체가 발급하는 공적증명서(농지대장 등) 확인을 통해 인정할 수 있음</li> <li>· 4대 보험 미가입 영세창업·자영업자는 사업자등록증을 소지하고, 세금체납 사실이 없는 경우 지원 가능</li> </ul> </li> </ul>
산업체 근무경력 인정범위	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 학교를 졸업하거나 평생교육시설의 교육과정을 이수한 후 산업체에서 근무한 기간</li> <li>○ 학교를 졸업하거나 평생교육시설의 교육과정을 이수하기 직전 학기의 재학 중에 산업체에서 근무한 기간</li> <li>○ 학교를 졸업하거나 평생교육시설의 교육과정을 이수하기 전의 기간으로서 해당 학교나 평생교육시설에 재학하지 않은 기간 중에 산업체에서 근무한 기간</li> </ul>
재직기간 산정	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 2026년 3월 1일을 기준으로 총 재직기간이 3년(1,095일) 이상이 되어야 함</li> <li>○ 2026년 3월 1일을 기준으로 역산하며, 합격하고 등록한 자가 2026년 3월 1일 기준으로 통산 근무(영업)기간이 3년(1,095일) 미만인 경우 또는 휴직(휴업)중일 경우 합격(입학)을 취소함</li> <li>○ 2개 이상의 산업체에서 근무(영업)한 경우 합산하여 역년으로 통산 3년(1,095일) 이상이 되어야 하며, 근무(영업)기간이 중복된 경우 중복된 기간은 제외하고 산정함</li> <li>○ 영세창업·자영업자 중 휴업 등 비영업기간은 제외하고 산정함</li> </ul>

## 3. 전형요소 및 반영비율 : 서류평가 100%

※ 서류평가 자료 : 제출서류 전체(학교생활기록부 포함)

## 4. 대학수학능력시험 최저학력기준 : 없음

## 5. 선발방법

- 전형방법에 의한 총점 순으로 모집인원을 선발함
  - ※ 학생부 학교폭력 기재사항이 있는 경우 각 호수에 따라 평가 총점에서 감점 반영 후 최종성적을 도출함
- 다음의 경우는 불합격 처리함
  - 서류평가 성적이 평균 40점(100점 만점) 미만인 자
  - 입학사정회에서 적절한 학력수준에 미달한다고 결정한 자
- 최종합격자 선정을 위한 동점자 처리 기준

① 서류평가 '진로역량' 성적

② 서류평가 '학업역량' 성적

## 6. 평가방법

### □ 서류평가

- 정성적으로 설정된 3개의 영역(학업역량, 진로역량, 공동체역량)에 의거하여 제출서류 전체를 근거로 평가함

평가영역	반영비율	평가요소
학업역량	35%	학업성취도, 학업태도, 탐구력
진로역량	40%	전공(계열) 관련 교과 이수 노력, 전공(계열) 관련 교과 성취도, 진로 탐색 활동과 경험
공동체역량	25%	협업과 소통능력, 나눔과 배려, 성실성과 규칙준수, 리더십

## 7. 제출서류

- 아래 해당자는 인터넷 원서접수 후 제출서류를 원서접수 홈페이지를 통하여 온라인 제출하여야 함(합격시 원본 제출)

구분	제출서류	비고			
공통	학교생활기록부	○ 온라인 제공 동의여부와 관계없이 제출하여야 함			
	재직증명서	○ 재직기간이 명시되어야 함(현 직장에 한함) ※ 원서접수 시작일 이후 발급 서류만 인정함 ※ 최종합격자는 2026년 3월 1일 기준 재직증명서를 제출하여야 함			
해당자	경력증명서(해당자)	○ 현 직장에서 3년 이상 재직하지 않은 경우에 한하여 제출함			
	산업체 4대 보험 1개 이상 가입 확인서(해당자)	○ 경력기간 산업체 모두 포함 ※ 참고(제출서류 발행기관) - 4대보험가입확인서 : <a href="http://www.4insure.or.kr">www.4insure.or.kr</a> - 국민연금가입증명서 : 국민연금공단 - 건강보험자격득실확인서 : 국민건강보험공단 - 고용보험자격이력내역서 : 고용지원센터 발행			
	농지대장 등 공적증명서(해당자)	○ 4대 보험 가입 대상사업체가 아닌 산업체 종사자(농업, 수산업 등)는 국가·지방자치단체가 발급하는 공적증명서(농지대장 등)를 제출하여야 함			
	4대 보험 미가입 영세창업 및 자영업 증명서(해당자)	<table border="1"> <tr> <td>현(現) 업체</td> <td>○ 사업자등록증명원(세무서 발행) 1부 ○ 납세증명서(세무서 발행) 1부 ○ 휴업사실증명원(세무서 발행) 1부(휴업사실이 있는 자)</td> </tr> <tr> <td>전(前) 업체</td> <td>○ 폐업사실증명원(세무서 발행) 1부 ○ 납세증명서(세무서 발행) 1부</td> </tr> </table>	현(現) 업체	○ 사업자등록증명원(세무서 발행) 1부 ○ 납세증명서(세무서 발행) 1부 ○ 휴업사실증명원(세무서 발행) 1부(휴업사실이 있는 자)	전(前) 업체
현(現) 업체	○ 사업자등록증명원(세무서 발행) 1부 ○ 납세증명서(세무서 발행) 1부 ○ 휴업사실증명원(세무서 발행) 1부(휴업사실이 있는 자)				
전(前) 업체	○ 폐업사실증명원(세무서 발행) 1부 ○ 납세증명서(세무서 발행) 1부				

- ※ 모든 서류는 원본 제출을 원칙으로 하며, 사본을 제출하는 경우 다음 중 한가지 절차를 거쳐야 함
  - 발급기관에서 원본대조필을 받아 제출(담당자, 원본대조필 일자, 연락처 기재)
  - 원본을 지참하고 본교 입학관리팀에 방문하여 원본대조 확인(서류제출기간 내 사본 제출 필요)
- ※ 사실 확인을 위하여 대학은 필요 시 지원자에게 추가 서류를 요청할 수 있음

## V. 대학수학능력시험 성적 반영방법 안내

### 1. 수능 반영영역 및 반영비율: [영어 외] 백분위 성적 반영, [영어] 등급환산점수 반영

구분	국어	수학	영어	탐구	비고
자율전공학부, 인문사회문화학부	우수한 영역 순 35%, 25%		20%	20% (1과목)	
국어국문학전공, 국사학전공, 문예창작전공, 영어전공, 일어일본학전공, 유러피언스터디즈전공, 중어중국학전공, 문헌정보학전공, 사회복지학전공, 아동학전공, 경영융합학부, 큐레이터학전공, 글로벌MICE융합전공					
자연정보융합학부	우수한 영역 순 35%, 25%		20%	20% (1과목)	수학>국어인 경우 수학영역 미적분/기하 선택시 백분위 5% 가산점
식품영양학전공, 보건관리학전공, 응용화학전공, 화장품학전공, 컴퓨터학전공, 정보통계학전공 HCI사이언스전공, 데이터사이언스전공					
약학과	25%	35% 미적분/기하 필수	20%	20% (2과목) 과학 2과목 필수	
체육학전공, 회화전공, 디지털공예전공, 피아노전공, 관현악전공, 성악전공, 패션디자인전공, 시각&실내디자인전공, 미디어디자인전공, 패션디자인전공(야), 방송연예전공, 실용음악전공, 무용전공, 모델전공, 방송연예전공(야), 커뮤니케이션콘텐츠전공, 문화예술경영전공	33.3% ※ 국어 또는 수학 택 1		33.3%	33.3% (1과목)	3영역 균등반영
앙트러프러너십전공	20%	20%	50%	10% (1과목)	

- ※ 수능성적은 한국교육과정평가원이 제공하는 전산자료를 통하여 반영함
- ※ 탐구영역은 사회 또는 과학탐구를 원칙으로 함.  
단, 실기우수자전형(공연예술대학)과 특성화고교 특별전형의 경우 직업탐구도 인정함
  - 실기우수자전형(공연예술대학): 사회/과학/직업탐구영역 응시과목 중 1과목 반영
  - 특성화고교 특별전형: 사회/과학/직업탐구영역 응시과목 중 1과목 반영
- ※ 2개 영역(과목) 중 1개 영역(과목)을 반영하는 경우 백분위 성적 우수 영역(과목)을 반영함
- ※ 탐구영역 2과목 반영의 경우 2과목의 백분위 점수 평균을 반영함
- ※ 대학수학능력시험 성적을 반영하는 전형의 지원자는 한국사영역을 반드시 응시해야 하며, 취득 등급에 따라 가산점을 부여함(다음 페이지 '가산점 II' 참조)
- ※ 반영영역 중 1개 영역이라도 미응시할 경우 지원자격 부적격자로 불합격 처리됨

[예시] 수능 [국어, 영어, 탐구(사회 1과목 응시)] 응시자(수학영역을 응시하지 않은 경우)  
 ▷ 실용음악전공, 문화예술경영전공 지원 **가능** | ▷ 자율전공학부, 앙트러프러너십전공 지원 **불가능**

- ※ 제2외국어/한문 영역은 반영하지 않음

## 2. 수능성적 반영방법

1) 수능성적 활용 지표 및 반영방법(국어, 수학, 탐구영역)

구 분	활용지표	반영방법
국어, 수학영역	백분위	영역 취득점수 × 영역 반영비율
탐구영역(2과목)	백분위	2과목 취득점수의 평균 × 영역 반영비율
탐구영역(1과목)	백분위	성적 우수 과목의 점수 × 영역 반영비율

2) 수능성적 활용 지표 및 반영방법(영어영역)

구 분	활용지표	반영방법
영어영역	등급	등급별 본교 반영점수 × 영역 반영비율

  

등급	1	2	3	4	5	6	7	8	9
반영점수	100점	99점	96점	85점	70점	55점	40점	20점	0점

## 3. 수능영역별 가산점 부여방법

- 가산점 I : 자연정보과학대학(체육학전공 제외), HCI사이언스전공, 데이터사이언스전공, 자연정보융합학부
  - 수학영역 백분위 점수가 국어영역 백분위 점수보다 크고(수학영역 35% 반영) 수학영역 미적분/기하 선택시 백분위 점수의 5% 가산
- 가산점 II : 전체 모집단위
  - 한국사 1 ~ 4등급까지는 전형총점(1,000점)과 별도로 가산점 3점, 5등급부터는 0.5점씩 감점

등급	1	2	3	4	5	6	7	8	9
가산점	3				2.5	2	1.5	1	0.5

# VI. 학교폭력 조치사항 반영방법

1. 대상전형 및 모집단위: 전체 전형 및 전체 모집단위

2. 학교폭력 조치사항 기재 항목에 따른 반영방법

가. 학교생활기록부 학교폭력 기재사항이 있을 시 각 호수에 따라 평가 총점에서 아래의 표와 같이 감점 반영 후 최종성적 도출

학교폭력 조치사항		감점
1호	피해학생에 대한 서면사과	2점
2호	피해학생 및 신고·고발 학생에 대한 접촉, 협박 및 보복행위의 금지	
3호	학교에서의 봉사	
4호	사회봉사	5점
5호	학내외 전문가, 교육감이 정한 기관에 의한 특별 교육이수 또는 심리치료	
6호	출석정지	10점
7호	학급교체	
8호	전학	20점
9호	퇴학처분	30점

나. 검정고시 합격자 중 국내고교 재학사실이 있는 경우, 학교생활기록부를 별도 제출하여야 함

## Ⅶ. 지원자 유의사항

※ 본 모집요강에 명시되지 않은 사항은 본교 대학입학전형관리위원회가 결정한 바에 따름

### 1. 입학원서 및 제출서류 접수안내

- 입학원서 접수 및 서류 제출은 온라인 원서접수 페이지를 통한 온라인 접수 및 제출에 한하여 진행함

### 2. 복수지원 허용범위

- 수험생은 하나의 전형 및 한 개의 모집단위만 지원할 수 있음

### 3. 이중등록 금지 및 위반자에 대한 조치

- 가. 수시모집 대학(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)의 합격자(최초합격자 및 충원합격자)는 등록여부 및 등록의사에 관계없이 정시모집 및 추가모집에 지원할 수 없음
  - 단, 평생학습자전형, 특성화고 등 고졸재직자전형 등 모집기간이 자유로운 전형(성인학습자) 유형의 경우 위 조건과 관계없이 지원 가능함
- 나. 정시모집 대학(교육대학 포함)에 합격(최초합격 및 충원합격)하여 등록한 자는 추가모집에 지원할 수 없음
  - 정시모집 미등록 충원 등록 마감일(2026.02.13.(금)) 16시까지 정시모집 등록을 포기한 경우에 한하여 추가모집 지원이 가능함
  - 산업대학, 전문대학의 정시모집 합격자는 등록여부와 관계없이 대학의 추가모집에 지원할 수 있음
  - 단, 평생학습자전형, 특성화고 등 고졸재직자전형 등 모집기간이 자유로운 전형(성인학습자) 유형의 경우 위 조건과 관계없이 지원 가능함
- 다. 모집시기별로 지원하여 입학할 학기가 같은 2개 이상의 대학(교육대학, 산업대학, 전문대학 포함)에 복수로 합격한 자는 1개 대학에만 등록하여야 함
- 라. 전형 종료 후 입학 학기가 같은 모든 대학 신입생의 지원 및 등록 상황을 전산 검색하여 금지된 복수지원 및 이중등록 위반사실이 확인되면 그 합격을 모두 취소함

### 4. 기타

- 가. 인터넷 원서접수는 전형료 결제 후 완료되며, 전형료 결제 및 원서접수 완료 후에는 접수 취소 및 원서내용 변경, 취소가 불가함
- 나. 입학자료로 제출된 서류는 반환하지 않음
- 다. **입학원서에 기재된 <전형기간 중 연락처>는 항상 연락이 가능하여야 하며, 연락처 변경 시 즉시 본교 입학관리팀으로 변경사항을 통보하여야 함**
- 라. 지원자격을 충족하지 못하는 지원자는 자격미달로 불합격 처리함
- 마. 타학교와 고사일이 중복되는 경우를 비롯한 개인사유로 실기고사일 및 고사시간을 변경하는 것은 절대 불가하므로 신중하게 지원하여야 함
- 바. 각종 고사에는 반드시 수험표 및 신분증을 지참하여야 하며 미지참 시 고사 응시에 제한을 받을 수 있음

#### ※ 신분증의 범위

- 주민등록증 또는 유효기간 내 주민등록증 발급신청 확인서
- 운전면허증
- 기간만료 전 주민등록번호가 표시된 여권(주민등록번호가 미표시된 여권의 경우 여권정보증명서를 함께 지참)
- 유효기한 내 청소년증 또는 청소년증 발급신청 확인서
- 사진이 부착되고 성명/생년월일/학교장직인이 기재된 학생증

- 사. 각종 고사에는 휴대전화 등 고사 진행을 방해할 수 있는 물품을 일체 소지하거나 휴대할 수 없으며, 위반 시 고사 응시에 제한을 받을 수 있음
- 아. 모든 부정행위자는 불합격 처리함. 또한, 부정한 방법으로 합격 또는 입학한 사실이 확인될 경우에는 입학한 후라도 합격 및 입학을 취소하며 이 경우 등록금은 반환하지 않음
- 자. 모든 고사 및 평가결과는 공개하지 않음
- 차. 등록기간 내에 등록하지 않을 경우 합격이 취소됨
- 카. 입학 이후 등록금을 납부한 학기가 종료 되지 않은 시점에서 자퇴 등의 사유로 등록금 반환을 원할 경우에는 본교 등록금 반환 기준에 따라 처리함
- 타. 본교 입학전형과 관련하여 지원자격, 전형운영, 평가의 공정성 및 객관성 등에 이의가 있는 경우 본인에 한하여 이의신청을 할 수 있으며 본교 관련 규정에 따라 처리함
- 파. 입학에 관한 기타 사항은 2026학년도 대학입학전형 기본사항에 의거하며, 입학 후의 제반사항은 본교 학칙에 따름
- 하. 추가모집과 관련하여 별도 안내가 필요할 경우 본교 입학처 홈페이지에 안내할 예정임

## VIII. 대입전형자료 온라인 제공 안내

**[주의] [학교생활기록부] 및 [검정고시 합격증명서]의 경우 추가모집 일정 관계상 온라인 동의여부와 관계없이 반드시 원본을 별도 제출하여야 함**

### 1. 제공 개요

- 대입전형자료 온라인 제공에 동의한 자에 한하여 대입전형자료를 지원 대학에 온라인으로 송부

### 2. 제공 대상

- 대학수학능력시험(대상전형 : 평생학습자, 특성화고 등 고졸재직자전형을 제외한 전 전형)  
- 2026학년도 대학수학능력시험 응시자

### 3. 제공 항목

- 대학수학능력시험
  - 1) 인적사항 : 성명, 주민등록번호, 대학수학능력시험 수험번호
  - 2) 응시사항 : 선택영역, 영역내 선택과목, 응시여부 등 응시관련 기본사항
  - 3) 성적사항 : 영역별/과목별 등급, 백분위

### 4. 온라인 제공 동의방법

- 대학수학능력시험 : 대입원서를 제출함으로써 수능 성적자료 온라인 제공에 동의하는 것으로 간주함

## IX. 입학원서 인터넷 접수 안내

### 1. 입학원서 인터넷 접수기간 : 2026.02.20.(금) 12:00 ~ 02.25.(수) 15:00

- ※ 접수기간 중 24시간 접수 가능하며, 접수 마감일에는 접수자 폭주로 인한 장애발생 우려가 있으니 가급적 조기 접수 바람
- ※ 원서접수 방법은 변경될 수 있으며, 변경 시 입학처 홈페이지에 공지함
- ※ 모집요강을 반드시 숙지한 후 입학원서를 접수하여야 함

### 2. 입학원서 인터넷 접수절차

#### ■ 원서접수 절차 및 방법

동덕여자대학교 입학처(ipsi.dongduk.ac.kr - '공지사항')  
또는 유웨이어플라이(www.uwayapply.com) 접속 후  
회원가입 및 로그인



**공통원서 작성**  
(대입 표준공통원서 로그인이 필요하며, 비회원은 회원가입하여야 함)



동덕여자대학교 추가모집 원서접수 선택



유의사항 숙지



입학원서 작성



전형유형, 모집단위, 세부실기과목 등이  
정확히 입력되었는지 확인 후 저장



전형료 결제



접수 완료

#### ■ 제출서류 제출방법

인터넷 원서접수 시 온라인 제출



- ※ 인터넷 원서접수 페이지 온라인 제출
- ※ 합격 후 원본을 본교 입학관리팀에 제출하여야 함

### 3. 입학원서 주요항목 작성요령

입학원서 작성란	작성요령
지원사항	- 지원하는 모집단위를 정확히 선택하여야 함(지원 모집단위는 전형료 결제 이후 변경 불가함)
대학수학능력시험 응시영역 확인	- 2026학년도 대학수학능력시험에서 응시한 영역 확인 (평생학습자, 특성화고 등 고졸재직자전형 제외)
지원자 인적사항	- 성명, 생년월일 등을 정확히 입력해야 함
졸업연월	- 본인의 해당 졸업연월(검정고시의 경우 합격연월)를 입력함 (2025년 12월 졸업자를 포함해 현재 고등학교 3학년인 졸업예정자는 '2026년 2월' 입력)
출신 고교/검정고시	- 출신 고등학교명(또는 검정고시 합격 지구명)을 검색 후 선택함
전형기간 중 연락처	- 전형기간 중 연락이 두절될 경우 불이익을 당할 수 있으므로 실제 연락이 가능한 전화번호를 지역번호부터 정확히 기재하고, 본인과 가족의 휴대전화번호도 반드시 입력하여야 함
은행 계좌번호 (전형료 및 등록금 환불용)	- 은행명, 예금주(본인 또는 보호자), 계좌번호( - 를 포함하여 입력)를 정확히 입력하여야 함

### 4. 인터넷 입학원서 접수 시 유의사항

- 가. 인터넷 접수가 완료된 후에는 접수취소 및 원서내용에 대한 수정과 취소가 불가능함
- 나. 입학원서와 제출서류 검토 결과 그 내용이 사실과 다른 경우, 부주의로 인해 내용이 누락 되었거나 작성을 잘못된 경우, 내용을 식별할 수 없는 경우 등 모든 책임은 지원자 본인에게 있음
- 다. 입학원서 인터넷 접수 시 온라인 제공 '동의' 여부와 관계없이, 고등학교 학교생활기록부 및 검정고시 합격증명서의 경우 원본을 제출하여야 함(미제출 시 불합격 처리됨)
- 라. 환불계좌는 입출금이 자유로운 계좌여야 하며, 은행명, 예금주, 계좌번호 등을 정확하게 입력하여야 함
- 마. 입학원서는 전형료 결제를 해야만 접수가 완료되며, 결제를 하지 않고 원서작성만 하는 경우에는 원서접수가 완료되지 않음
- 바. 서류제출 대상자는 해당 서류를 인터넷 원서접수 페이지를 통하여 온라인 제출하여야 하며, 합격 후 원본을 본교 입학관리팀에 제출하여야 함. 마감 시까지 제출하지 않은 경우 지원 자격 미달로 불합격 처리됨을 유의하여야 함
- 사. 지원자의 사진은 정면을 응시한 증명사진을 첨부하여야 함(흰 배경 권장)
  - ※ 최근 6개월 이내 촬영한 천연색 정면사진으로 얼굴 양쪽 끝부분 윤곽이 뚜렷해야 함. 지나친 사진 보정 금지(여권용 증명사진 양식 권장)
- 아. 모든 제출서류에는 지원 모집단위, 수험번호, 성명을 우측 상단에 기재하여야 함
- 자. 모든 제출서류는 원본 제출을 원칙으로 하며, 부득이하게 원본을 제출하지 못하는 경우 지원자는 발행기관에서 원본대조필을 받거나, 서류 제출기간에 원본과 사본을 모두 지참하여 본교 입학관리팀을 방문한 후 원본대조필을 받아야 함
- 차. 실기고사 응시자의 경우 고사일에는 반드시 본인 여부를 확인할 수 있는 신분증과 수험표를 지참하여야 함. 수험표 분실 시 원서접수 홈페이지에 다시 로그인하여 수험표를 출력할 수 있음
- 카. 필요 시 사실 확인을 위하여 추가 서류제출을 요청할 수 있음

# X. 전형료 안내

## 1. 유형별 전형료 안내

정원 내			정원 외		
수능우수자	실기우수자	평생학습자	농어촌학생 특성화고교	기회균등	특성화고 등 고졸재직자
35,000원	80,000원	50,000원	30,000원	5,000원	50,000원

※ 인터넷 원서접수 수수료(4,500원)가 포함된 금액임

## 2. 전형료 전액 환불(접수 수수료 4,500원 제외)

- 가. 본교의 귀책사유로 입학전형에 응시하지 못한 경우
- 나. 천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우
- 다. 본인의 중대한 질병 또는 사고로 인해 의료기관에 입원하는 등 사유로 고사에 응시하지 못한 경우
  - ※ 고사일 이전에 불참을 통보하여야 하며, 증빙서류를 제출하여야 함

## 3. 전형료 일부 환불

- 착오로 과납한 자 : 과납한 금액 환불

## 4. 기타 유의사항

- 가. 본교는 고등교육법 제34조의4 제5항에 따라 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액이 발생할 경우 한하여 납부한 전형료에 비례하여 전형료 일부를 반환함(2026년 4월 예정)
- 나. 위의 전형료 '전액 환불' 및 '일부 환불', '잔액 환불'의 경우를 제외하고는 어떠한 경우(지원포기, 지원자격 미달, 고사 미응시, 서류미비, 대학수학능력시험 최저학력기준 미달 등)에도 일체 반환되지 않음
- 다. 원서접수 시 "전형료 환불 계좌"를 정확히 입력하여야만 전형료 환불이 이루어질 수 있으며, 입력 오류로 인한 불이익에 대한 책임은 지원자 본인에게 있음

# XI. 합격자 발표, 등록 및 등록포기 안내

1. 합격자 발표(개별 유선통보) : 2026.02.27.(금) 18:00 까지

2. 합격자 등록마감 : 합격자 발표시 안내

3. 유선통보 합격안내 유의사항

- 입학원서에 자택 전화번호와 전기기간 중 전화번호(휴대전화 번호 포함), 보호자 전화번호를 빠뜨리지 말고 정확히 기재하여야 하며, 합격 통보기간 중에는 본인 또는 보호자가 연락이 가능하도록 대기하여야 함
- 합격 통보를 3회 이상 진행하였음에도 통화가 불가능한 때에는 등록 의사가 없음으로 간주하여 합격을 취소하고 차순위자에게 합격이 통보됨을 유의하시고, 불가피한 사유 발생 시는 즉시 대체 연락망을 본교 입학관리팀(02-940-4047~9)로 통보하여야 함

4. 합격자 의무사항

가. 일반사항

- 합격자는 본교 입학처 홈페이지에서 합격통지서 및 등록금고지서를 직접 출력하여 등록기간 내에 등록을 완료하여야 함
- 추가모집에서 복수 지원하여 둘 이상의 대학에 합격하였을 때는 반드시 하나의 대학에만 등록하여야 하며, 만약 둘 이상의 대학에 등록한 자는 추후 모든 대학의 입학이 취소됨

나. 타 대학 등록 또는 합격통지를 받은 이후 본교에서 합격통보를 받은 경우

- 타 대학 등록 후 본교에서 충원합격 통보를 받고 본교에 등록하고자 하는 경우, 먼저 등록한 대학에 합격 포기(등록포기) 절차를 진행한 후 본교에 등록하여야 함  
(시급한 경우 전화를 이용하여 먼저 포기 의사를 타 대학에 알려야 함)
- 등록을 포기한 대학에서 반드시 환불시한 전까지 등록금을 환불받아야 하며, 환불받지 않을 경우 이중등록으로 입학이 취소됨. 단, 등록포기원을 제출하였으나 대학 사정상 환불기간이 경과한 후 환불받은 경우 이중등록은 아님

다. 본교에서 합격통보를 받은 이후 타 대학에 등록하고자 하는 경우

- 본교에서 합격통보를 받은 이후 타 대학에 등록하고자 하는 경우 먼저 본교에 합격포기(등록포기) 절차를 진행한 후 타 대학에 등록하여야 함  
(시급한 경우 전화를 이용하여 먼저 포기 의사를 본교에 알려야 함)
- 등록포기 및 등록금 환불을 신청하여 본교 합격이 취소되면 추후 반복할 수 없음

※ 2026.02.27.(금)은 합격자 발표 마감일이므로 타 대학으로부터 충원합격을 통보 받고 본교 등록을 포기할 학생은 반드시 2026.02.27.(금) 18:00까지 등록포기 신청절차를 완료하고, 본교 입학관리팀 (02-940-4047~9)으로 등록포기 사실을 전화로 통보하여야 함

※ 합격자 발표 마감일인 2026.02.27.(금) 18:00 이후에 발생하는 미충원 인원에 대해서는 충원합격 통보가 불가함. 따라서 마감시간 이후의 등록 포기는 다른 수험생의 입학 기회를 박탈하는 것이니 반드시 2026.02.27.(금) 18:00 이전에 의사결정을 하여 대학에 통보하여야 함

## XII. 학사제도 안내 - 2025학년도 기준

### ■ 졸업요건

가. 학생은 제1전공 이수에 더하여 다음 중 하나를 반드시 이수하여야 함

- ① 제1전공 심화과정      ② 복수전공      ③ 연계전공/융복합전공
- ④ 자기설계융합전공      ⑤ 교직      ⑥ 타 대학교와 복수학위

나. 약학과, 세무회계학전공, 금융융합경영학전공, 편입학자는 복수전공 등의 이수 의무 없음

### ■ 복수(부)전공

가. 복수(부)전공 가능 전공/학과 : 전체 전공/학과(약학과 제외), 단, 야간전공/학과로 지원 불가

나. 신청시기 : 1학년 2학기 및 2, 3, 4학년 재학 중 매학기 소정기간

다. 이수학점 : 복수전공 42학점, 부전공 21학점 이상

라. 복수전공 학위취득을 위해서는 이수학점 등 이수요건을 충족하여야 함

### ■ 연계전공

가. 개설 연계전공 : 패션마케팅연계전공, 글로벌다문화학연계전공, 소셜빅데이터연계전공, 평생교육연계전공

나. 신청시기 : 1학년 2학기 및 2, 3, 4학년 재학 중 매학기 소정기간

다. 이수학점 : 36학점 이상

라. 연계전공 학위취득을 위해서는 이수학점 등 이수요건을 충족하여야 함

### ■ 자기설계융합전공

가. 정의 : 자기설계융합전공은 학생이 스스로 자기 주도적으로 교육과정 구성하여 대학의 승인을 받은 후 전공을 이수하는 융합전공을 말함

나. 전공명칭 및 학위명칭 : 학생 스스로 전공명칭과 학위명칭을 정함

다. 교육과정 : 동덕여대 교육과정 + 서울 소재 25개 학점교류 대학 교육과정 등으로 스스로 구성함

라. 신청시기 : 1학년 2학기 및 2, 3, 4학년 재학 중 매학기 소정기간

마. 이수학점 : 42학점 이상

바. 지도교수 : 제1전공 지도교수에 추가하여 자기설계융합전공 지도교수를 배정함

## ■ 교직과정

### 가. 교직과정이란

- 교육부장관의 승인을 받아 교직과정이 설치된 전공에 입학한 후에 교직과정 이수예정자로 선발되어 재학 중 소정의 요건을 충족하고 졸업한 자에게 교원자격증을 수여하는 과정

### 나. 교직과정 설치전공(2025년 교원양성기관 정기승인 결과 기준)

교직과정 설치전공	표시과목	자격종별	교직과정 설치전공	표시과목	자격종별
국어국문학전공	국어	중등학교정교사(2급)	컴퓨터학전공	정보.컴퓨터	중등학교정교사(2급)
국사학전공	역사	중등학교정교사(2급)	회화전공	미술	중등학교정교사(2급)
영어전공	영어	중등학교정교사(2급)	피아노전공	음악	중등학교정교사(2급)
문헌정보학전공	없음	사서교사(2급)	관현악전공	음악	중등학교정교사(2급)
아동학전공	없음	유치원정교사(2급)	성악전공	음악	중등학교정교사(2급)
식품영양학전공	없음	영양교사(2급)	방송연예전공(주간)	연극영화	중등학교정교사(2급)
체육학전공	체육	중등학교정교사(2급)			

※ 교원양성기관평가 및 정원조정 등의 사유로 추후 교직과정 설치전공 및 선발인원은 변경될 수 있음

### 다. 이수학점

#### 1) 교직과목: 22학점 이상

- 교직이론 12학점(6과목) 이상, 교직소양 6학점(디지털교육 포함 4과목) 이상, 교육실습 4학점(2과목)

#### 2) 전공과목: 50학점 이상

- 기본이수과목 21학점(7과목) 이상, 교과교육영역 8학점(3과목) 이상 필수 포함

## ■ 전공자율선택 입학 제도

가. 정의 : 자율전공학부, 인문사회문화학부, 자연정보융합학부는 무전공으로 입학하여 2학년 진입시 제1전공을 정하도록 함

나. 대상 전공 : 인문대학, 사회과학대학, 경영대학, 자연정보과학대학(체육학전공 제외), 문화지식융합대학(데이터사이언스전공, 앙트러프러너십전공 제외) 등 21개 전공

※ 학부별 선택가능전공 현황 5페이지 참조

다. 제1전공 선택시기 : 1학년 말

라. 신청대상 : 자율전공학부 등 3개 학부 모든 학생은 제1전공을 신청하여야 함

마. 선발기준 : 자율전공학부 학생들은 자신이 원하는 전공을 100% 보장하며, 인문사회문화학부와 자연정보융합학부는 전공별 기준인원 대비 150%까지 선발함

## ■ 전과(轉科)제도

가. 전과제도: 재학 중 매 학년도 말에 소속전공(학과) 변경을 신청하는 제도

나. 신청대상: 1~3학년 재학생 및 휴학생

다. 신청기간: 매 학년도 말(10월 중순 본교 홈페이지 공지)

라. 선발인원: 전공별 입학정원의 추가 100% 선발(주·야간 교차지원은 불가능)

마. 신청자격: 평균평점, 이수학점 등 제한 없음

## XIII. 생활관(기숙사) 안내 - 2025학년도 기준

### ■ 생활관

동덕여자대학교 생활관은 원거리 거주 학생 및 외국인 유학생들에게 안정된 주거 환경을 제공하고 단체생활을 통해 협동과 배려, 소통의 건전한 공동체 문화의식을 고양하기 위해 설립

### ■ 생활관별 모집인원(예정)

생활관 유형	생활관명	호실 타입	인원	입사대상 및 인원	
교내	제1생활관	4인실	236명	신입생	160명
				재학생	76명 내외
교외(임대)	제2생활관	A타입 4인실	372명	신입생	223명
				재학생	149명 내외
	B타입 4인실	56명	신입생	34명	
			재학생	22명	

### ■ 입사신청 자격

생활관 유형	생활관명	자격
교내	제1생활관	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 서울, 인천, 경기도 이외의 지방에 거주하는 학생</li> <li>- 인천지역 중 섬(강화군, 옹진군)지역은 신청 가능함</li> <li>- 보호자(부/모) 중 1인이라도 서울·인천·경기도 지역에 거주하는 학생은 신청 불가함</li> <li>○ 전염성 질환이 없는 학생</li> </ul>
교외(임대)	제2생활관	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 서울, 인천, 경기도 이외의 지방에 거주하는 학생(1순위)</li> <li>○ 서울, 인천, 경기도 지역에 거주하는 학생(2순위)</li> <li>○ 전염성 질환이 없는 학생</li> </ul>

### ■ 선발기준

입사신청 자격에 해당되는 학생에 한해 입사정원 내 랜덤선발 및 배정

### ■ 모집일정

입사대상자별 모집 일정이 상이하므로 반드시 입사신청 안내문 및 신청일정을 확인한 후 신청

### ■ 입사신청 안내

본교 홈페이지 또는 생활관 홈페이지 참조(1월 중 공지 예정)

### ■ 입사신청 문의

제1, 2생활관 행정실(02-940-4903~4)

## XIV. 장학제도 및 학자금 대출 안내 - 2025학년도 기준

장학명		선발기준 / 장학금액
신입생 수능 우수 (정시)	DDLP A 동덕리더십 A	※ 국어, 수학, 탐구(2과목 평균) 전 영역 백분위 1% 이내이며, 영어 영역 1등급인 자 - 4년간(약학대학 6년) 등록금 전액 면제 + 도서비 월 100만원 지원 - 재학 중 해외 자매결연 대학에 어학연수시 경비지원(1회에 한하여 총 경비 1,000만원 이내 지원) - 본교 석사과정 및 박사과정 또는 석박사통합과정 등록금 전액 지원 + 도서비 일정액 지원
	DDLP B 동덕리더십 B	※ 국어, 수학, 탐구(2과목 평균) 전 영역 백분위 2% 이내이며, 영어 영역 1등급인 자 - 4년간(약학대학 6년) 등록금 전액 면제 + 도서비 월 50만원 지원 - 재학 중 해외 자매결연 대학에 어학연수시 경비지원(1회에 한하여 총 경비 800만원 이내 지원) - 본교 석사과정 및 박사과정 또는 석박사통합과정 등록금 전액 지원 + 도서비 일정액 지원
	DDLP C 동덕리더십 C	※ 국어, 수학, 탐구(2과목 평균) 전 영역 백분위 4% 이내이며, 영어 영역 1등급인 자 - 4년간(약학대학 6년) 등록금 전액 면제 + 도서비 월 30만원 지원 - 재학 중 해외 자매결연 대학에 어학연수시 경비지원(1회에 한하여 총 경비 600만원 이내 지원) - 본교 석사과정 및 박사과정 또는 석박사통합과정 등록금 전액 지원 + 도서비 일정액 지원

- ※ 재학 중 직전학기 평균평점이 4.0 이상(또는 학과 상위 10% 이내)일 경우에만 정규학기(8학기/ 약학대학 12학기) 이내에서 계속 지급함
- ※ 4년(약학대학 6년)을 본교에서 재학 후 졸업하여야 하며, 성적 미달 시 모든 장학혜택 중지함
- ※ 석사/박사 과정 및 석박사 통합과정 등록금은 수업연한 내 지원함

장학명		선발기준 / 장학금액
수시	수시모집	춘강단대수석 ※ 입학성적 총점 순위 각 단과대학 수석 합격자 - 등록금 전액 면제, <b>도서비(30만원)</b>
		춘강학과수석 ※ 입학성적 총점순위 각 학과 수석 합격자 - 등록금 전액 면제
정시	정시모집	정시성적우수 ※ 모집인원에 비례한 단대별 총점 우수자( <b>학부/전공별 균등비율 배분 선발</b> ) - 등록금 전액 면제 - 추가모집 제외
수시 정시	특성화고 등 고졸재직자 전형	전문경력 ※ 특성화고 등 고졸재직자전형으로 입학한 학생 - 경력 10년 이상 : 등록금의 40% 면제 - 경력 6년 이상 : 등록금의 30% 면제 - 경력 3년 이상 : 등록금의 20% 면제
수시 정시	기타	교직원자녀 ※ 동덕여대 및 동덕학원 교직원 직계 자녀 - 등록금 전액 면제
		국가보훈 등록금 전액 면제(교비 50%, 국고 50%)
		북한이탈주민지원 등록금 전액 면제(교비 50%, 국고 50%)
		자매/모녀 재적중인 자매/모녀(한 명이 졸업한 경우 포함)
		동문자녀 본교를 졸업한 동문의 자녀
		동덕여고 학교장추천 ※ 동덕여고 학교장 추천을 받은 우수한 신입생 - 등록금의 50% 면제
		사랑나눔 장애학우

- ※ 춘강단대수석, 춘강학과수석, 정시성적우수, 동덕여고학교장추천 장학금의 경우 입학 당시 1회에 한함
- ※ 춘강학과수석 장학금은 춘강단대수석을 배출한 학과는 제외함
- ※ 전문경력장학금의 경력 산정은 특성화고 등 고졸재직자전형의 경력산정 일자를 기준으로 함

## 교내장학금 - 재학생 장학금

춘강단대수석장학금, 춘강학과수석장학금, 춘강성적우수A·B장학금, 학봉장학금, 학장추천A·B·C장학금, 교내인턴장학금, 교내봉사(도의, 진리, 화협, 목화, 송인)장학금, 교직원자녀장학금, 국가보훈장학금, 북한이탈주민지원장학금, 사랑나눔장학금, 홍보대사장학금, 해외봉사장학금, 자매/모녀장학금, 동문자녀장학금, 국제교류장학금, 면학장학금, 비교과마일리지장학금, 협력학습장학금, 재능기부장학금, 생활관봉사장학금, 외국어(영어, 프랑스어, 독일어, 일본어, 중국어) 장학금, 동덕고시 A·B·C 장학금, IPP(장기현장실습)장학금, 창업장학금, 성기주교수장학금, 신정애장학금, 홍유진연기장학금, 학과발전기금장학금 등

## 교외장학금

국가장학금 유형1(다자녀), 국가우수장학금(인문계, 이공계, 예체능계), 국가근로장학금, 고졸후학습자, 국가보훈, 국가북한이탈주민지원, DB김준기문화재단, KRX, KT희망재단, OCU, 김희경유럽정신문화장학재단, 농림축산식품부, 동덕여대총동문회, 동덕여대재직동문회, 동덕여대교직원장학회, 두산연강재단, 맑고향기롭게, 미래에셋박현주재단, 미래인재육성재단, 보건장학회, 산학협동재단, 서울장학재단, 성보장학회, 세아해암학술장학재단, 손태희장학재단, 아산사회복지재단, 엘트웰민초장학재단, 연재장학재단, 유한재단, 운송조창석문화재단, 정수장학회, 중소기업은행, 최병서교수, 푸른등대기부, 하이트진로, 학과발전기금, 한국방정환재단, 한국지도자육성장학재단, 한재공익재단, 현대차정몽구재단, 형남진장학재단 등

## 유의사항 및 학자금 대출 안내

- ※ 본교 장학제도는 추후 변경될 수 있음
- ※ 신입생 장학금은 본교 입학 이후 지급됨
- ※ 장학 관련 문의 : 본교 학생지원팀(02-940-4057, 4059)
- ※ 학자금 대출 관련 문의
  - 한국장학재단 웹사이트([www.kosaf.go.kr](http://www.kosaf.go.kr))에서 관련 메뉴 확인
  - 한국장학재단 고객센터(1599-2000)
  - 본교 학생지원팀(02-940-4059)
- 합격자 발표 후 학자금 대출 관련 기관으로 합격자 명단이 제공됨
- 주말 또는 휴일 중에 실시되는 총원합격자 등록 시에는 학자금대출신청이 원활하지 않을 수 있음
- ※ 장학금 등은 2025학년도 기준이며 2026학년도에는 내용이 변경 될 수 있으므로 행정부서에서 내용을 확인하시기 바람

## XV. 학과/전공 사무실 및 행정부서 안내

### ■ 학과/전공 사무실 전화번호 (02-940-0000)

대학/학부(학과/전공)	전화번호	대학/학부(학과/전공)	전화번호	대학/학부(학과/전공)	전화번호			
인문 대학	국어국문	4340	자연 정보 과학 대학	식품영양	4460	공연 예술 대학	방송연예	4560
	국 사	4410		보건관리	4480		실용음악	4570
	문예창작	4630		응용화학	4510		무 용	4310
	영 어	4350		화장품학	4790		모 델	4171
	일어일본	4370		체 육	4500	문화 지식 융합 대학	커뮤니케이션 콘텐츠	4750
	유러피언스터디즈	4390		컴 퓨 터	4580		HCI사이언스	4765
	중어중국	4400		정보통계	4590		데이터사이언스	4771
사회 과학 대학	문헌정보	4450	약학 대학	약 학	4520	문화예술경영	문화예술경영	4755
	사회복지	4470		회 화	4530		글로벌MICE융합	4254
	아 동	4490		디지털공예	4540		앙트러프러너십	4436
경영 대학	경영융합학부	4425	예술 대학	큐레이터	4620	미래인재 융합대학	금융회계학부	4418/4419
디자인 이노베이션 대학	패션디자인	4130		피 아 노	4720	ARETE 교양대학	자율전공학부	4240
	시각&실내디자인	4140		관 현 악	4730		인문사회문화학부	4290
	미디어디자인	4150		성 악	4740		자연정보융합학부	4240

### ■ 행정부서 전화번호

입학관리팀(입학상담/신입생등록)	02-940-4047~9	학사지원팀(교무/학적)	02-940-4037~8
학생지원팀(국가장학/학자금대출)	02-940-4059/4057	생활관(기숙사)	02-940-4903/4904

### ■ 입학처

- 주소 : (02748) 서울시 성북구 화랑로13길 60(하월곡동) 동덕여자대학교 본관1층 입학관리팀
- 상담전화 : 02-940-4047~9
- 팩스 : 02-940-4180



수험번호		성명	
------	--	----	--

<b>[농어촌학생 특별전형] 거주 및 재학사실 확인서</b>					
모집단위				생년월일	
유형 (* 해당란에 체크)	<input type="checkbox"/> 6년(부모거주 포함): 중학교, 고등학교 재학기간 중의 내용만 순서대로 기재할 것 <input type="checkbox"/> 12년(부모거주 무관): 초등학교, 중학교, 고등학교 재학기간 중의 내용만 순서대로 기재할 것				
구분	거주기간	거주지 주소		비고	
<b>거주요건</b>	<b>본인</b>	년 월 일 ~ 년 월 일			
		년 월 일 ~ 년 월 일			
		년 월 일 ~ 년 월 일			
	<b>부</b>	년 월 일 ~ 년 월 일			6년 유형만 기재
		년 월 일 ~ 년 월 일			6년 유형만 기재
		년 월 일 ~ 년 월 일			6년 유형만 기재
	<b>모</b>	년 월 일 ~ 년 월 일			6년 유형만 기재
년 월 일 ~ 년 월 일				6년 유형만 기재	
년 월 일 ~ 년 월 일				6년 유형만 기재	
구분	재학기간	학교명	학교주소 (* 재학 당시 기준)	비고	
<b>재학요건</b>	<b>초</b>	년 월 일 ~ 년 월 일			12년 유형만 기재
		년 월 일 ~ 년 월 일			12년 유형만 기재
	<b>중</b>	년 월 일 ~ 년 월 일			
		년 월 일 ~ 년 월 일			
	<b>고</b>	년 월 일 ~ 년 월 일			
		년 월 일 ~ 년 월 일			
본인은 상기 내용을 사실에 입각하여 작성하였으며, 허위사실 기재가 확인될 경우 입학한 후라도 합격 및 입학 취소 등 어떠한 불이익도 감수할 것을 서약합니다.					
년 월 일 <b>지원자 :</b> (인)					
위 학생은 거주사실을 확인한 결과 귀 대학에서 규정하고 있는 추가모집 농어촌학생 특별전형 대상자로 인정됨을 확인합니다.					
년 월 일 <b>확인 교사 :</b> (인) _____ <b>고등학교장</b> (직인)					
<b>동덕여자대학교 총장 귀하</b>					

※ 제출용 주민등록등본 및 초본에 거주지 주소로 기재한 부분을 컬러펜으로 표시(밑줄)하여 주시기 바랍니다.

※ 6년 거주 유형 지원자의 부모 농어촌 거주 사실 확인 시 부모의 사망, 실종, 이혼, 재혼 등의 기준일은 관련 증명서에 표기된 사유발생일을 기준으로 하며, 부모의 사망·실종·이혼 시에는 아래와 같이 제시한 자를 부모로 인정합니다.

- 부모의 사망·실종 : 부모 중 일방이 사망·실종한 경우 법률상 사망일·실종일 이후부터는 생존하는 부 또는 모
- 부모 모두 사망·실종한 경우 법률상 사망일·실종일 이후부터는 민법에서 정한 법률상의 친권이 있는 자
- 부모의 이혼 : 법률상 이혼일 이후부터는 친권이 있는 부 또는 모(공동친권일 경우에는 부모 모두의 자격을 확인함)

※ 고등학교 담임교사(또는 3학년 지도교사)는 반드시 전체 지원서류를 검토한 후 확인 날인하여야 합니다.





02748 서울특별시 성북구 화랑로13길 60(하월곡동)  
동덕여자대학교 입학처

[ipsi.dongduk.ac.kr](http://ipsi.dongduk.ac.kr)  
TEL) 02-940-4047~9  
FAX) 02-940-4180